



1821 Universidad de Buenos Aires

EX-2022-04344413- -UBA-DME#REC

## ANEXO II

### 1. Objetivo

El objetivo del Programa de Profesores y Expertos Internacionales es promover la apertura y el desarrollo de las actividades científicas de esta Universidad por medio de la invitación a investigadores y tecnólogos altamente reconocidos para el dictado de cursos breves y seminarios que sean de interés para alumnos de grado y posgrado y docentes investigadores de las Unidades Académicas de esta Universidad.

Se busca generar y estimular las colaboraciones científicas y tecnológicas de los visitantes con investigadores de la Universidad de Buenos Aires, con el mayor impacto posible en la comunidad de alumnos, docentes e investigadores de la universidad.

### 2. Duración de la Estadía

La duración es de DIEZ (10) días como máximo, período comprendido entre el 1º de febrero y el 30 de junio de 2023

### 3. Financiamiento

Un director o directora podrá presentarse a una de las dos convocatorias del presente llamado, Reuniones Científicas o Profesores y Expertos Internacionales.

El financiamiento total será de hasta PESOS TRESCIENTOS MIL (\$ 300.000.-)

Los costos de alojamiento y viáticos serán restringidos al período durante el cual se realicen las actividades programadas, en la Ciudad de Buenos Aires, con un máximo de DIEZ (10) días.

El financiamiento estará destinado a cubrir exclusivamente gastos del RUBRO "Viajes y Viáticos":

- a) Pasajes internacionales: Al momento de la rendición de cuentas se deberán presentar las tarjetas de embarque y el comprobante de compra y de pago donde indica el monto gastado. En el caso de que el valor del pasaje supere el monto vigente estipulado por esta Universidad, se deberá adjuntar la compulsa de precios de al menos tres presupuestos validos comparables.
- b) Alojamiento: Se podrá rendir la factura del Hotel o la planilla de liquidación de viáticos, por el monto diario correspondiente a la ciudad de Buenos Aires



*1821 Universidad de Buenos Aires*

EX-2022-04344413- -UBA-DME#REC

categoría IV, según la escala aprobada por Resolución de la Universidad de Buenos Aires. La planilla de viáticos deberá ser firmada por el Profesor invitado y el coordinador de la propuesta. En el caso que el valor del hotel supere el monto vigente estipulado por esta Universidad, se deberá adjuntar la compulsa de precios de al menos tres presupuestos validos comparables.

- c) Comidas: Se podrá rendir cada comprobante (factura o ticket) correspondiente a cada gasto; o la planilla de liquidación de viáticos, por el monto diario correspondiente a la Ciudad de Buenos Aires categoría IV, según la escala aprobada por Resolución de la Universidad de Buenos Aires. En el caso de presentar Factura por el Hotel, la liquidación de Viáticos deberá ser el CINCUENTA POR CIENTO (50%) del monto diario correspondiente a la Ciudad de Buenos.

Para este programa de “Profesores y Expertos Internacionales” se podrán abonar los pasajes y el gasto de alojamiento (hotel), correspondientes al invitado del exterior, con tarjeta de crédito del Coordinador de la propuesta en una sola cuota adjuntando el resumen bancario al momento de la rendición de cuentas.

#### **4. Coordinador de la propuesta**

Las propuestas deberán ser presentadas y coordinadas por directores/as de proyectos de investigación acreditados en el marco de las Programaciones Científicas de la Universidad de Buenos Aires vigentes a la fecha de la convocatoria y los Proyectos de Desarrollo Estratégico. Sólo se admitirá una presentación por proyecto.

#### **5. Documentación a presentar**

La presentación deberá incluir la siguiente documentación:

- a. Elevación del pedido de la Unidad Académica a la Secretaría de Ciencia y Técnica que incluya motivo y justificación de la invitación.
- b. Aval de la Cátedra, Departamento y/o Instituto en el que se desarrollarán las actividades del Profesor y/o Experto internacional.
- c. Aval del/la Decano/a de la Unidad Académica a la solicitud.
- d. Copia de la nota de invitación cursada.
- e. Carta de aceptación de la invitación.
- f. Plan de las actividades a realizar durante su estadía.
- g. Relevancia y justificación de la invitación e impacto esperado de su presencia en la Universidad.
- h. CV del profesor visitante.



*1821 Universidad de Buenos Aires*

EX-2022-04344413- -UBA-DME#REC

- i. Fecha posible de la estadía.
- j. Lugar estipulado.

## **6. Sede y presentación de solicitudes**

Las propuestas deberán desarrollarse en dependencias de la Universidad de Buenos Aires. Las mismas serán presentadas desde el 5 al 23 de septiembre de 2022 en formato digital y en formularios establecidos por la Secretaría de Ciencia y Técnica a tales fines ante la Secretaría de Investigación de la Unidad Académica, la que deberá acreditar la conformidad del lugar donde se desarrollará la actividad.

La Secretaría de Ciencia y Técnica de la Universidad de Buenos Aires establecerá las pautas y formularios de presentación

## **7. Evaluación**

La evaluación y selección de los candidatos será coordinada por la Secretaría de Ciencia y Técnica de la Universidad de Buenos Aires y estará a cargo de una Comisión Ad-hoc. Para la adjudicación, se considerará un mínimo de DOS (2) visitas por Facultad según el presupuesto disponible

## **8. Criterios de evaluación**

Se tendrá especial consideración a los siguientes requisitos:

- a. La calidad y factibilidad del Plan de trabajo propuesto.
- b. El desarrollo de actividades que aseguren una convocatoria amplia en la comunidad de alumnos, docentes e investigadores de la universidad.
- c. Los antecedentes del profesor o experto internacional y su actuación en el campo disciplinar en el que se inscribe su visita.

## **9. Informe de actividades**

Los coordinadores de la propuesta deberán presentar un informe final, según formulario provisto por la Secretaría de Ciencia y Técnica del Rectorado, de las actividades que realizaron los invitados en un plazo de TREINTA (30) días corridos de la fecha de finalización de la estadía.



*1821 Universidad de Buenos Aires*

EX-2022-04344413- -UBA-DME#REC

El informe deberá enumerar las actividades realizadas, incluyendo lugar y cantidad de participantes y exponer los resultados obtenidos como consecuencia de las mismas, publicaciones científicas u otras producciones que se hayan realizado internamente en la Universidad y en otros medios externos a la misma. También se deberá informar sobre oportunidades o efectivos avances en lo relacionado con convenios, vinculación o proyectos que se hayan podido motorizar consecuencia de la actividad.

Si surgiesen resultados en el marco de la presente convocatoria susceptibles de ser protegidos por normas de propiedad intelectual, estos serán de propiedad exclusiva de la Universidad de Buenos Aires, excepto en los casos en que existieran acuerdos previos firmados que establecieran condiciones especiales. Los recursos que origine la comercialización de los resultados serán distribuidos entre las partes, de acuerdo con las resoluciones del Consejo Superior vigentes al momento de la negociación.

En el marco de las actividades y cuando corresponda, los docentes, investigadores y los estudiantes de grado y posgrado de la Universidad de Buenos Aires, independientemente de su categoría y/o dedicación y del lugar en que desarrollen su actividad, deberán citar en todas sus publicaciones y/o producciones (artículos, informes técnicos, tesis, documentos de conferencias, presentaciones a congresos, proyectos de investigación, patentes entre otros) e independientemente del soporte utilizado, su filiación institucional según lo dispuesto en los artículos 1 a 24 del CÓDIGO.UBA I-43.

## **10. Rendición de cuentas**

Con los subsidios otorgados sólo podrán financiarse viajes y viáticos y los gastos efectuados se realizarán teniendo en cuenta lo dispuesto en los Artículos 1 a 31 CÓDIGO.UBA I-46 que establece el régimen de subsidios a la Investigación Científico y Tecnológica.

Los coordinadores de proyectos deberán presentar la rendición de cuentas final, a los TREINTA (30) días corridos de la fecha de finalización de las estadía de los invitados, a través de la plataforma de tramites a distancia (TAD) y presentar físicamente los comprobantes originales y toda la documentación que ha sido presentada electrónicamente en la locación que establezca la Secretaria de Ciencia y Tecnica.

La rendición de cuentas se ajustará a las indicaciones detalladas en el “Instructivo para la rendición de cuentas” disponible en la página web de esta Secretaría.



*1821 Universidad de Buenos Aires*

EX-2022-04344413- -UBA-DME#REC

**Información de contacto:**

Consulta sobre la presentación al llamado, detalle del plan de trabajo, reformulaciones y presentación de rendiciones en el mail que establezca la Secretaría de Ciencia y Técnica a tal fin.



## **Anexo Resolución Consejo Superior**

### **Hoja Adicional de Firmas**

*1821 Universidad de Buenos Aires*

**Número:**

**Referencia:** EX-2022-04344413- -UBA-DME#REC - Requisitos para el otorgamiento de subsidios para el financiamiento del Programa de Profesoras, Profesores y Expertos Internacionales - Anexo II

---

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 5 pagina/s.