

AUTORIDADES

DECANO: Juan Carlos Reboreda

VICEDECANO: Luis Mario Baraldo Victorica

SUBSECRETARÍAS DE DECANATO

Subsecretario de Comunicación: Armando Doria

Subsecretaria de Relaciones Interinstitucionales: Miriam González

SECRETARÍA GENERAL

Secretario: Leonardo Zayat

Subsecretaria de Tecnologías de la Información: Verónica Coy

Subsecretaria de Gestión: Diego Quesada-Allue

SECRETARIA ACADÉMICA

Secretaria: Inés Camilloni

Secretaria Adjunta: Adalí Pecci

SECRETARÍA DE POSGRADO

Secretario: Gabriel Mindlín

Secretario Adjunto: Pablo Groisman

SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA

Secretario: Darío Estrin

Secretaria Adjunta: Cecilia López

SECRETARÍA DE HACIENDA Y SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA

Secretario: Gaspar Tolón Estalleres

Subsecretario: Exequiel Di Marzo

SECRETARÍA DE EXTENSIÓN, CULTURA CIENTÍFICA Y BIENESTAR

Secretario: Francisco Romero

Secretaria Adjunta: Ana Quaglino

SECRETARÍA DE HÁBITAT

Secretario: Omar Metallo

Subsecretaria Técnica: Leticia Bruno

Directora del Servicio de Higiene y Seguridad: Teresa Marzola

A continuación, se presenta un breve resumen de las principales tareas desarrolladas por cada una de las distintas áreas.

SUBSECRETARÍAS DE DECANATO

SUBSECRETARÍA DE COMUNICACIÓN

Se trabajó fundamentalmente en cuatro áreas que se consolidaron durante los últimos ocho años: Contenidos, Diseño, Fotografía y Video. Las tareas habituales fueron de relevamiento, producción de material para los canales de difusión, y asistencia y asesoramiento a las distintas instancias de la gestión.

Como hechos relevantes se pueden mencionar:

- El desarrollo y migración completa del sitio web de la Facultad y la creación de una decena de micrositios para las áreas de mayor volumen y complejidad de contenidos.
- El cambio de estrategia en la difusión, pasando del soporte papel a las plataformas digitales de lleno, con especial énfasis en las redes sociales.
- Las redes sociales Instagram, Twitter y Facebook superaron los 20 mil seguidores cada una.
- Se establecieron parámetros definidos de imagen institucional y se asistió con el diseño -además de a las áreas de gestión- a simposios, congresos y demás actividades especiales auspiciadas por el Consejo Directivo.
- NEXciencia se consolidó como una plataforma de

consulta habitual para los medios de comunicación de todo el país, con miles de visitas semanales.

- Se gestionó la creación de la Carrera de Comunicación Pública de la Ciencia y la Tecnología en conjunto con las facultades de Filosofía y Letras y de Ciencias Sociales.

- Se produjeron decenas de videos de coberturas de actividades institucionales y piezas de divulgación de la ciencia y la producción científica de la comunidad de Exactas, disponibles en la plataforma YouTube oficial, que ya cuenta con 12 mil suscriptores.

- Se desarrolló "Lo Que Pasa En Exactas", un resumen mensual en video que repasa las novedades de la Facultad.

- Se llevó a cabo el proyecto "Análisis 1", ciclo que abarca el curso completo de la materia Análisis Matemático 1 en más de 50 capítulos y que se encuentra público en YouTube.

SUBSECRETARÍA DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES

Movilidades Internacionales

Las movilidades, sin desplazamiento físico, no se detuvieron durante la pandemia y los estudiantes cursaron materias de manera virtual en otras universidades.

Estudiantes de Grado

Difusión de convocatorias, selección y tramitación para reconocimiento de materias cursadas en el exterior: Programas de la Secretaría de Relaciones Internacionales de la UBA y otros programas e iniciativas de la Facultad con universidades extranjeras. Orientación a estudiantes seleccionados sobre diversas cuestiones administrativas, operativas y logísticas a tener en cuenta antes, durante y después del intercambio. Charla informativa en conjunto con el Departamento de Idiomas sobre los programas de movilidad internacional de grado de la UBA.

Estudiantes de Posgrado

Difusión, selección y avales institucionales de movilidad internacional: AUIP, Programa sobre Estados Unidos de la UBA, Fundación Carolina, Fulbright, Lanzamiento del Programa UBAINTE Doctoral.

Docentes y/o Investigadores

Difusión, selección y avales institucionales para participantes de convocatorias de movilidad internacional: UBAINTE Docentes, Escala docente, Fundación Carolina, AUIP, Jornadas de Jóvenes Investigadores AUGM (para estudiantes de grado y posgrado).

Estudiantes Internacionales

Se brindó información previa al viaje, reuniones de

bienvenida, inscripción al sistema, trámites migratorios y acompañamiento durante el intercambio en la Facultad.

Convenios de Cooperación Internacional

Con instituciones de Japón, México, Corea, Francia, Colombia, Brasil, Italia, Bélgica, Francia, Alemania, España, Colombia, Polonia, Chile, Rumania, República Checa, etc. Actualmente en trámite convenios con el IRD/CONICET/CNRS, doctorados colaborativos con instituciones de la red AUIP, Universidad de Córdoba, España, etc.

Convenios Nacionales de cooperación, asistencia técnica y de complementación académica

Se aprobaron con municipios (Almirante Brown; Esteban Echeverría); INTA (varias sedes), Fundación Instituto Leloir; Fundación Sadosky; SEGEMAR; SMN/MINCYT, Secretaría de Control Ambiental y Monitoreo del Ministerio de Medio Ambiente, etc. Otros nuevos o de renovación en proceso de trámite.

Convenios de Cotutela de Tesis doctoral Internacional

Se realizaron convenios con universidades de Francia, Alemania, Bélgica y España.

Asesoramiento General para la Comunidad de la FCEN y Participación Institucional

Difusión y asesoramiento sobre convenios, becas, pasantías, movilidades internacionales, programas y/o proyectos de cooperación nacional e internacional; avales institucionales para aplicar a subsidios, cartas modelo que incluyen estructura de las carreras de grado de la FCEN (contenidos y carga horaria) para estudiantes o graduados interesados en cursar un doctorado en el exterior. Recepción de misiones extranjeras: Oficina de Estadísticas de la Provincia de Yunnan (China), Universidad de Potsdam (Alemania), Paris-Tech (Francia), Universidad Técnica de Ostrava (República Checa), UPEC (Francia), Universidad Técnica de Dortmund (Alemania), AGH Cracovia (Polonia). Asistencia a reuniones en rectorado y en la SRRII-UBA con delegaciones extranjeras de diversas universidades y organismos internacionales. Participación de los miembros de esta Subsecretaría en capacitaciones virtuales dictadas en pandemia, entre otros, por la UBA, SPU y AUGM. Asesoramiento a estudiantes regulares extranjeros de grado y postgrado con relación a trámites migratorios. Confección de instructivos y formularios que simplificaron consultas y procedimientos.

SECRETARÍA GENERAL

Entre las principales actividades se pueden mencionar:

- Coordinación de la adopción de la herramienta Zoom para el dictado de clases virtuales.
- Desarrollo del Sistema de Control de Ingreso utilizado durante la pandemia.
- Implementación del Sistema de Expedientes Electrónicos GDE.
- Desarrollo del sistema idEx.
- Desarrollo del Sistema de Empadronamiento de Graduados/as a Distancia.
- Habilitación de los laboratorios del edificio Cero + Infinito.
- Configuración de la red del edificio Cero + Infinito.
- Conversión de salas de reuniones presenciales en salas híbridas.
- Mejoras del equipamiento tecnológico en aulas.
- Ampliación de red Wi-Fi Exactas UBA.
- Implementación del Sistema de Expedientes COMDOC.
- Notificación de resoluciones a personas por correo electrónico.
- Ampliación a todos los Departamentos Docentes del sistema SiGeDep.
- Generación de la modalidad privada para las juras de títulos.

- Mejoras en los trámites de designaciones y licencias docentes.
- Creación de un programa de gestión de la calidad y mejora continua.
- Capacitaciones en metodologías ágiles para la gestión.
- Creación de la página web y el canal de YouTube del Programa de Historia de la FCEN.

SECRETARÍA ACADÉMICA

Gestión de Estudiantes: juras, certificados, inscripciones. Desde el segundo cuatrimestre 2020, las inscripciones de ingresantes se realizan en forma virtual. Los actos de colación de grado se realizan en formato público y privado (restringidos a un pequeño número de graduados) y se facilitó el trámite de inscripción, requiriéndose la presencia del egresado únicamente el día del acto. Durante los períodos de ASPO y DISPO se realizó la entrega de diplomas a demanda.

Concursos Docentes

Se sustanciaron 123 concursos regulares de profesores entre 2018 y 2021 según el siguiente detalle:
Año 2018: 54
Año 2019: 55

Año 2020: 0

Año 2021: 14

Durante el año 2022 se realizaron 9 pruebas de oposición y ya tienen fechas asignadas otras 12.

Se adaptó la normativa para la realización de selecciones interinas (profesores y docentes auxiliares) durante la pandemia.

Planes de Estudio

Se modificaron los planes de estudio de la Licenciatura en Ciencia y Tecnología de Alimentos y la Licenciatura en Ciencias Biológicas. Se acompañó la propuesta de creación de la carrera de Licenciatura en Ciencias de Datos y la modificación (en elaboración) del nuevo plan de estudios de la Licenciatura en Ciencias de la Computación.

Prácticas Sociales Educativas (PSE)

Puesta en marcha de las PSE (obligatorias para ingresantes a partir de 2022): se conformó una comisión ad-hoc que elaboró el reglamento aprobado por el CD. Se cuenta con 7 PSE aprobadas por el CD (6 de ellas ya aprobadas por el CS)

Exactas Programa

Responsabilidad académica en su implementación y dictado en forma presencial y virtual.

Idiomas

Nuevos cursos y talleres para responder a las necesidades de la comunidad de FCEN:

Incorporación del nivel elemental de inglés ante la detección de gran cantidad de estudiantes sin conocimientos básicos de la lengua en 2020. Nuevos talleres para proveer a los estudiantes de herramientas para su desarrollo profesional y el intercambio con otras universidades. Durante 2020/2021 (Enseñanza remota): Desarrollo de estrategias didácticas para las clases a distancia incluyendo diseño de materiales y herramientas virtuales ante a un incremento significativo del número de estudiantes por curso. Diseño e introducción de un examen virtual de nivelación de inglés.

Biblioteca

La Biblioteca Digital continuó el crecimiento de sus colecciones, que al día de la fecha brinda acceso a más de 37000 documentos: 5906 Tesis de posgrado; 217 Tesis de grado; 27802 artículos; 3051 Publicaciones; 30 Reportes Técnicos; 20 Libros, y 477 Fotografías. Se incorporaron visitas específicas a la Biblioteca por área disciplinar durante las Semanas de las Ciencias y se sumaron muestras para la Noche de los Museos. Durante el período ASPO y DISPO se realizó la migración de datos bibliográficos de las colecciones completas de libros, revistas

y otros documentos, desde diferentes aplicaciones de software hacia el sistema integrado de gestión bibliotecaria Koha utilizado en otras bibliotecas de la UBA.

Actividades específicas durante la pandemia

Implementación de normativas para clases virtuales. Coordinación entre los Departamentos Docentes y Personal para trámites de designaciones, prórrogas, altas y bajas docentes. Articulación con Higiene y Seguridad de actividades presenciales (clases, exámenes y trabajos prácticos); normativa e implementación según aforos establecidos y coordinación con los docentes responsables de materias y de laboratorios de trabajos prácticos.

SECRETARÍA DE POSGRADO

Durante la pandemia se continuó con el dictado de clases, la toma de exámenes y se procedió a adaptar el marco reglamentario a las circunstancias imperantes, elaborando una serie de resoluciones que permitieron establecer un circuito administrativo para lograr la continuidad de las tareas académicas de posgrado. Se reemplazaron los informes obligatorios por cuestionarios que permitieran acompañar a nues-

tros estudiantes, y se suspendieron las restricciones que acotan la cantidad de cursos no presenciales que se pueden tomar durante el posgrado.

Algunas de las estrategias que debimos definir para adaptarnos a las circunstancias dictadas por la pandemia fueron incorporadas al funcionamiento de la secretaría. El funcionamiento híbrido de las comisiones, la digitalización de los expedientes y, desde un punto de vista académico, el establecimiento de normativas que habilitan la defensa sincrónica no presencial de las tesis, que permite ampliar el universo de jurados para nuestras tesis.

También durante este período logramos acreditar ante CONEAU todas las carreras de doctorado dictadas en Exactas, tanto las de las áreas aplicadas como básicas, así como la acreditación de un doctorado nuevo (Paleontología). También procedimos a acreditar nueve maestrías y carreras de especialización.

En términos cuantitativos, se recibieron 792 estudiantes de nuestro programa doctoral, el cual cuenta con 1289 estudiantes regulares. Desde el 2018, se aprobaron 612 cursos de posgrado, y se han admitido, en carreras de especialización y maestrías, 1285 estudiantes (975 en carreras de especialización y 310 en maestrías).

SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA

Se comenzaron a realizar eventos académicos organizados por la Secretaría en temáticas transversales de la FCEN UBA con relevancia actual:

-Jornadas de Ambiente: 21 y 22 de noviembre de 2018.

-Jornada de Ciencia de Datos: 6 y 7 junio de 2019.

-Jornadas Exactas y el Agro: aportes a la actividad agropecuaria y la agroindustria: 31 de octubre y 1 de noviembre de 2019.

-Jornadas Exactas y la Energía: todos los viernes del 4 de septiembre al 20 de noviembre 2020.

Se crearon e instalaron los “Coloquios de los Viernes”, con el objeto de congregarse a toda la comunidad de Exactas, que se mantuvieron durante la pandemia de forma virtual. Por los coloquios pasaron oradores/as como Alberto Kornblith, Adrián Paenza, Alicia Dickenstein, Marcelo Rubinstein, Sebastián Uchitel, Guillermo Durán, Carolina Vera, Roberto Salvarezza, Ana Franchi, entre otros.

Se desarrollaron y modernizaron normativas para mejorar la gestión de la investigación y la transferencia tecnológica en la Facultad: creación de la figura “cursos de formación profesional” (2020); organi-

zación y normalización de mecanismos de transferencia tecnológica (2020); gestión de transferencia de material (2021); gestión de becas de formación e investigación (2021).

También se desarrollaron borradores para la gestión de conflictos de interés, la gestión de subsidios, tesis doctorales con participación de empresas y la gestión de visitantes externos.

Se creó la figura de "Espacios Transversales de Investigación" (ETIs) para acomodar espacios de laboratorio que involucran a grupos de investigación de múltiples Departamentos, y se trabajó en la normalización de la gestión de estos espacios.

Se realizó un concurso de renovación del espacio ETI1 en 2018 y de la creación del espacio ETI2 en 2020.

Se proyectó y ejecutó la obra de adecuación del espacio ETI2, administrando una donación de unos 10 millones de pesos de la Fundación Ciencias Exactas y Naturales, que beneficiará a 7 grupos de investigación en neurociencias y cognición, prevista para finalizar a fines de julio o en agosto.

Se trabajó para reorganizar y optimizar la gestión de la experimentación animal. Se trabajó en la profesionalización de la gestión y los servicios, la revisión de las

condiciones de infraestructura y la coordinación con Higiene y Seguridad, y el relevamiento de especies animales y actividades realizadas. Incluyó el fortalecimiento de la CICUAL, la puesta en valor del Bioterio Central y la continuidad del curso de cuidado animal.

Se desarrollaron diez proyectos de I+D convenidos con empresas, siete licencias de tecnologías (Tobee SA, Kovi SRL, InbioHighway SA, Laboratorio Lemos SRL, Neokit SAS, Indaltex SA, Chemtest Argentina SA) (las primeras licencias en toda la historia de la UBA WTF). También múltiples contratos de asistencia técnica y servicios, entre los que se destacan asistencia técnica a dependencias estatales y organismos públicos o vinculados al estado: GCABA, MINCyT, Municipios varios, CEAMSE, IEASA, Cruz Roja Internacional.

Se realizó apoyo de gestión a la iniciativa Producción Pública de Medicamentos de la FCEN, acompañamiento y apoyo a la creación de nuevos centros de servicios: Centro de Recursos Genéticos (CRG), Centro de Producción y Diseño Proteínas Recombinantes (CPPR), Centro de Microscopía de Fluorescencia Gregorio Weber (CMF-Weber).

Se continuó con el desarrollo de actividades usuales. Gestión de convocatorias a becas UBA, subsidios UBA, incentivos, gestión de avales del decano y del

rector en convocatorias MINCyT, Agencia I+d+i, CONICET. Gestión de los espacios a cargo de la SICYT-OVTT, atención de investigadores, seguimiento de problemas de infraestructura, otros. Gestión de los centros de servicios. Gestión de subsidios internacionales, apoyo y acciones de presentación a convocatorias. Gestión de becas por donaciones y fondos donados para proyectos de investigación. Enlace con la Fundación Ciencias Exactas y Naturales. Gestión de actividades de transferencia tecnológica a través de todos los instrumentos (OATs, convenios, contratos específicos vía UVT, STANs) y enlace con las UVTs involucradas (FUNDACEN, UBATEC, Innova-T, etc.). Gestión de los cursos de formación profesional (desde su creación en 2021).

SECRETARÍA DE HACIENDA Y SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA

Previa gestión de una autorización de la Tesorería General de la Nación se procedió a la apertura de una cuenta bancaria en pesos en el Banco Santander Río destinada a capitalizar la existencia de una sucursal de esta institución dentro de la Ciudad Universitaria.

En conjunto con la Secretaría General, y en particular junto a la Subsecretaría de Gestión y la Unidad

de Tecnologías de la Información, se perfeccionó el circuito administrativo correspondiente al trámite de designaciones docentes: conformación de equipos de mejora, la estandarización de formularios y la implementación de un sistema informático para la gestión de los movimientos de personal docente y equiparado (Sistema de Gestión de Cargos o Sidecar).

Se inició un proceso de suscripción continua de plazos fijos en los bancos con los que opera la Facultad (Banco de la Nación Argentina, Banco Ciudad, Banco Santander); operatoria que se sostiene hasta la fecha y permitió paliar de forma sustantiva los efectos de la inflación sobre los recursos administrados por esta casa de estudios. Hasta junio de 2022, mes en el que aquellos bancos suspendieron la suscripción de nuevos plazos fijos institucionales nominados en Unidades de Valor Adquisitivo (UVA), se utilizó tanto esta modalidad como los plazos fijos tradicionales. Esta herramienta permitió que, a la fecha, la Facultad cuente con recursos excedentes en pesos por Fuente 12 (Recursos Propios) en un orden equivalente a los \$98,6M de crédito por Fuente 11 (Tesoro Nacional) asignados para el año 2022 por el Consejo Superior.

Bajo la órbita de la SHySA, y en particular desde la Dirección General Administrativa (DGA), se inició un proceso continuo, aún en curso, de actualización

de los circuitos administrativos mediante la implementación de procedimientos que se reflejan en actos resolutivos.

La Facultad sostiene desde la entrada en vigencia del Registro de Organismos y Entidades Científicas y Tecnológicas (ROECyT) un promedio de 50 trámites anuales exitosos de liberación arancelaria e importación, en un contexto macroeconómico adverso y aun tras la contratación unilateral de un despachante aduanero por parte del Rectorado y de la centralización de instancias críticas de estos trámites en la Dirección de Comercio Exterior de la Universidad.

Se dotó al Departamento de Suministros de pautas claras para la gestión de proveedores y usuarios internos; de herramientas para el izado y tracción de mercaderías, y de un sistema de control de inventarios cuya implementación fue liderada por la DGA.

Previo gestión de una autorización de la Tesorería General de la Nación se procedió a la apertura de una cuenta bancaria en dólares en el Banco de la Nación Argentina destinada, en primer lugar, a la recepción de fondos de contrapartes de Convenios y Subsidios del exterior; y en segundo lugar, a adquirir divisas mediante la aplicación de excedentes financieros durante los períodos en los que esta operatoria fue factible (ej.

2018 – 2019). El uso de esta cuenta permitió a los responsables de Subsidios y Convenios con financiamiento del exterior evitar la desvalorización de sus recursos, y a la Facultad en su conjunto, realizar una acumulación de excedentes en divisas de volumen relevante (unos U\$S779K a julio de 2022).

En el marco de la pandemia de covid-19 se procedió, a fin de posibilitar la continuidad de los circuitos administrativos fundamentales de la Facultad, a la digitalización de todos los circuitos administrativos, aun de forma previa a la implementación del sistema GDE-UBA, y a la posterior puesta en marcha de este sistema, incluso previo a la implementación institucional por parte de la Facultad a fin de sistematizar estos circuitos

SECRETARÍA DE EXTENSIÓN, CULTURA CIENTÍFICA Y BIENESTAR

Jardín materno-infantil

Durante 2020 el Jardín adaptó su actividad a la virtualidad con dos zooms semanales por sala más un zoom correspondiente a cada una de las materias especiales. En 2021 se retomó la presencialidad en sintonía con lo que sucedía en el sistema educativo del territorio, de modo incremental, llegando a las 7 horas diarias hacia fin de año.

Catorce maestras finalizaron en estos cuatro años la Licenciatura en Nivel Inicial dictada en la Universidad Nacional de San Martín, financiada con fondos propios. La biblioteca "Luis María Pescetti" siguió creciendo y alcanza en la actualidad los 2500 ejemplares. Se completó la instalación de aires acondicionados frío-calor en todos los ambientes del Jardín y se realizaron obras de mantenimiento en los baños y en las salas. Se adquirieron mesas, sillas y armarios, hornos y anafes. Se pusieron en valor los juegos del parque y se capacitó al personal de cocina.

Becas Sadosky

Sostenimiento del número de becarios (42) promedio durante el período. Refuerzo de las instancias de apoyo complementarias (mayor frecuencia y calidad en el contacto entre tutores sociales, académicos y becarios). Mantenimiento de la tasa de graduación de becarios (49%) en el orden de la media en Exactas.

Becas Exactas

Sostenimiento de modalidades en contexto de presencialidad: kit de laboratorio, transporte, comedor, fotocopias, material de estudios (250 estudiantes beneficiados por cuatrimestre en promedio), adaptación de la propuesta al contexto de virtualidad (2020-2021): transferencia monetaria y préstamos de PCs (148 estudiantes beneficiados).

Otras becas UBA y Ministerio de Educación Becas Manuel Belgrano

Articulación con Departamentos y acompañamiento en la búsqueda de tutores académicos; participación en el procesamiento de la información académica y mayor control y seguimiento de becarios Progresar y Manuel Belgrano.

Programa de Formación y empleo en Biblioteca Central

Consolidación del Programa creado a fines del 2017 con la participación de 41 estudiantes hasta la fecha (3 graduados), Evaluación y seguimiento social y académico de los destinatarios.

Programa de Tutorías para estudiantes iniciales de Exactas

Implementación del Programa en 2019 para estudiantes de 1° y 2° año con dos estrategias centrales: A) Talleres de Técnicas y Hábitos de Estudio (70 participantes de 125 inscriptos por cuatrimestre en promedio); B) Apoyo tutorial personalizado (48 participantes por cuatrimestre en promedio).

Relevamientos sobre situación social en contextos de pandemia

Encuesta a 3455 estudiantes sobre modalidad de

cursada virtual (abril-mayo 2020).

Encuesta a 3189 estudiantes sobre la cursada en contexto de pandemia (diciembre 2021).

Exactas con la Sociedad

Entre el año 2018 y 2022 se realizó la convocatoria 7, que tenía previsto finalizar en julio/agosto de 2020 pero quedó interrumpida por el ASPO/DISPO. Está previsto darle un cierre a esta convocatoria en el transcurso de 2022. En la última convocatoria (ECS 7) se incorporó el premio "Centenario de la Reforma Universitaria" para el proyecto que el jurado considere mejor represente una intervención interdisciplinaria y de relevancia social.

Subsidios de Extensión de la UBA

Convocatorias UBANEX 10, 11 y 12. En todas ellas se presentaron y resultaron beneficiados al menos 6 proyectos de docentes, investigadores y estudiantes de la FCEN, muchos de los cuales se constituyeron como Prácticas Sociales Educativas.

UBAXXII

Si bien las actividades del programa de educación en cárceles se vieron prácticamente interrumpidas en el contexto de pandemia (2020-2021) entre fines de 2021 y primer semestre de 2022 se completó la conectividad en los penales y la FCEN

aportó 30 equipos (PC, monitores, teclado y mouse) para renovar las salas de informática en Ezeiza y Devoto. Asimismo, en 2022 se renovó el plantel docente de AY2, que está constituido en su totalidad por mujeres.

Dirección de Orientación Vocacional (DOV)

Se continuó trabajando en los programas habituales que acercan estudiantes secundarios a las carreras de la Facultad con el objetivo de despertar y consolidar nuevas vocaciones científicas (Talleres de Ciencias, Experiencias Didácticas), actividades que tuvieron mayor participación en contexto ASPO/DISPO. De las charlas de carrera se realizó un promedio de 45 charlas de carrera por año con una asistencia de alrededor de 2000 asistentes por año. Se fortaleció en la pandemia el trabajo con ingresantes al CBC y a la FCEN, a través del Programa de Ingresantes CBC Exactas. En estos 4 años se le asignaron tutoras y tutores a cerca de 13.000 estudiantes. Se siguió con el curso nivelador de Matemática, componente del Programa de Ingresantes especialmente valorado por quienes finalizaron sus estudios secundarios en la pandemia. Se continuó administrando la encuesta para ingresantes con el objetivo de dar seguimiento anual a la matrícula y monitoreo de los índices de continuidad entre el CBC y las carreras.

Equipo de popularización de la ciencia (EPC)

Durante el período 2018-2019 los programas Semanas de las Ciencias y Exactas va a la escuela convocaron a 40.000 estudiantes y docentes que participaron de las tradicionales actividades de comunicación pública de la ciencia organizadas por referentes de cada Departamento Docente, diversificando la modalidad y tipo de las actividades donde se continuó organizando la participación en La Noche de los Museos, Feria del Libro y Plaza Ciencia. En el 2020, con ASPO/DISPO, a través del Instagram, Facebook y el nuevo canal de YouTube del EPC, se desarrolló la propuesta virtual #Popularizacióndesdecasa donde se involucraron más de 300 extensionistas en los 50 vivos y los 100 videos que tuvieron 100.000 vistas y se crearon los DIVUCHATS por redes sociales. En el 2021, se continuó con las actividades virtuales y se volvió a organizar las Semanas de las Ciencias, pero esta vez desde casa, incorporando instancias más interactivas. Se realizaron 54 videos, 38 charlas en vivo y 60 talleres participativos. Se inscribieron 210 escuelas y 470 docentes de todas las provincias de Argentina. Entre fines del 2021 y principios del 2022, se retornó a las actividades presenciales en eventos externos como la Feria Plaza Ciencia de La Matanza donde participaron 10.000 personas, la muestra UBA200 en Tecnópolis entre octubre y diciembre, y

la Feria Internacional del Libro de CABA en mayo. En abril del 2022, se regresó a las Semanas de las Ciencias en formato presencial.

Programa por la Igualdad de Género de Exactas

Desde GenEx se continuó con la recepción de consultas y denuncias (promedio de 25 anuales). Participamos de la comisión que modificó el Protocolo a su nueva versión (Res. CS 1918/19). Se organizó la sensibilización obligatoria de la comunidad, encomendada por el CD, en cuestiones de género (cerca de 4.000 asistentes). Se realizó la primera encuesta sobre violencia de género en la Facultad y se presentaron los resultados y un informe a la comunidad. En DISPO/ASPO se sostuvo el funcionamiento del programa en DISPO/ASPO y se preparó un sitio de recursos sobre ciber violencias. Se realizó el Taller de promotores para el abordaje de las violencias, presencial, y virtual en pandemia.

Abordajes Socioeducativos

Desde 2018 se profundizó el asesoramiento y acompañamientos de problemáticas complejas producidas en las intersecciones entre Salud Mental Comunitaria, Educación y Trabajo en la FCEN y en los últimos 3 años, se realizaron 46 acompañamientos e intervenciones y se trabajó en una

gran variedad de Departamentos Docentes e institutos de la FCEN (Física; Computación; Biodiversidad y Biología Experimental; Ciencias de la Atmósfera; Ecología, Genética y Evolución, y Fisiología, Biología Molecular y Celular, e Instituto del Cálculo y CEFIEC y Áreas Nodocentes). En ASPO/DISPO se elaboró un sitio de recursos en Salud Mental que se difundió a la comunidad.

Área de Graduados

Se consolidó el mecanismo de difusión de anuncios laborales (se realizaron 150 anuncios promedio por año y al menos el 10% efectivizó un contrato. Se realizó el ciclo de charlas "Integrando graduados" y "Exactas sin límites" vía streaming en DISPO/ASPO y se activó la cuenta LINKEDIN de la FCEN.

Tecnópolis

Participamos en ediciones más extensas y en 2 instancias anuales. Este año se inscribieron 446 estudiantes para participar de julio a octubre.

Fundación YPF

Como desde 2014 se continuó articulando con la FYPF a través de un convenio para favorecer actividades de comunicación pública de la ciencia relacionadas con la energía y el ambiente.

SECRETARÍA DE HÁBITAT

Seguridad y Control

Se garantizó y/o se dio apoyo a la seguridad de los edificios en eventos especiales (G-20, visita de primeros mandatarios, espectáculos, eventos electorales de Exactas, congresos, etc.). Se reorganizó el servicio para el monitoreo de los ciclistas a través de cámaras y presencia de nodocentes.

Servicios Generales

Se colaboró en el armado de las semanas de las ciencias y noches de los museos. Participación activa en todos los actos eleccionarios de FCEyN, y en todas las actividades a las que fueron convocados, como en la logística de recepción y traslado de equipos, EXACTAS VERDE, etc.

Se colaboró en la realización de mudanzas, dando apoyo a los Departamentos Docentes que lo requerían.

SUBSECRETARÍA TÉCNICA

Proyectos y obras

Acondicionamiento y puesta en valor de varios sanitarios, incluyendo la instalación paulatina de secadores de mano, canillas a presión (sin volante), dispensadores de jabón, retiro y colocación de membrana

correspondiente a aproximadamente $\frac{1}{4}$ de la superficie de la azotea del 4to piso. Realización del Centro de Microscopía avanzada. Realización del cuarto de Freezer (back up de otros departamentales). Cuarto de colaboraciones del Bioterio, reemplazo de membrana sobre BANT y parte del bioterio. Reemplazo total de la membrana de la azotea del Pabellón de Industrias.

Ascensores

Acondicionamiento de 3 ascensores a nuevo del Pabellón 2, y reparación de los otros 2. Proyecto terminado para licitar nuevo ascensor "de matemática" en Pabellón 1, en vías de publicar. Restauración de acabado de madera en interiores y puertas.

Adecuaciones

Recambio de luminaria LED de Biblioteca Central, salas parlantes y silenciosa

Adecuación de Laboratorios de Física, al lado de la sala de lectura. Proyecto "Aventanemos": con el avance del covid se vio requerido contar con aulas con ventanas con renovación de aire desde el exterior, en forma natural. Inicio de los proyectos de obra y construcción del Espacio Transversal de Investigación 2, obra que albergará 6 líneas de investigación. A días de ser entregada: Instalación de la Sala del Biorreactor en el segundo piso del Pabellón 2. Creación de la Sala de lectura para estudiantes, en Pabellón 1.

Autoclaves: adecuación y normalización de las autoclaves de la Facultad.

Otros proyectos de obras y dirección

Laboratorio lambda del DF, acondicionamiento de espacios del DM, proyecto degustar alimentos del DI, centro de proteínas de FBMC, espacios del UMYM-FOR, comedor y SUM de QO, biorreactor del FBMC. Se confeccionaron proyectos que aún no se han materializado, y aguardan fondos para su implantación: instalación de paneles solares, depósito del DCAO, acondicionamiento de entrada de Pabellón 1 y puesto de seguridad. Presentación y aprobación de la misma, en la convocatoria de la SPU en fondos para las UUNN: inyección de aire y climatización de una parte del 2do piso de Pabellón 2. Seguimiento de la obra de Cero+Infinito realizada por MINCYT pero en la que Exactas no participó en la supervisión ni inspección. Aun así, fue posible auditar/inspeccionar parcialmente. Seguimiento de obra hasta la finalización y restitución del servicio de gas natural de Pabellón 2, obra de Rectorado del año 2009/2010, la cual terminó en 2020 solo para el Pabellón 2, faltando culminar Pabellón 1, Industrias, Bioterio Chico, Bioterio Central, Campo Experimental.

Monitoreo de la instalación del contratista de Rectorado, del proyecto WIFI UBA. Instalación de dispositivos

WIFI en distintos departamentos y zonas específicas. Presentación ante Jefatura de Gabinete del proyecto de acondicionamiento de la Envolvente del Pabellón 1, con fondos de la CAF, el cual no fue aprobado, y se está volviendo a postular en una convocatoria del MINCYT (Construir Ciencia). Puesta en valor de sistema de inyección de aire, calefacción de Pabellón 1 y Pabellón 2.

Colocación de 20 cámaras de CCTV + 10 cámaras en Cero+Infinito en los laboratorios de alumnos. Instalación de centro de monitoreo, sobre todo de las plazas de bicicletas para erradicar los robos.

Restauración integral de muebles originales de las 9 campanas del sector, bajo mesadas; instalación eléctrica; turbinas extractoras. Nuevo revestimiento interior en 3 campanas. Nuevas campanas de extracción en el Laboratorio 71. Reparación integral de las butacas y sillas. Proyecto y puesta en valor del Aula Magna del Pabellón 1: restauración de butacas, puertas dobles principales, nueva iluminación Led dimerizable y sectorizada, tablero general; pintura y reparación de techos

Mantenimiento de los ventiletes de la fachada; restauración integral de los ventiletes de la Biblioteca Central; restauración integral de mosquiteros de la Biblioteca Central; instalación de rejas de ventilación de

aulas de Geología. Mantenimiento de parqueado y arbolado de CU en cercanías de los edificios de la Facultad y de doble dependencia, ante el cese de prestación del servicio por parte de CABA.

Órdenes de trabajo

Desde 2018 hasta la fecha ingresaron 9851 OT. Se pudieron realizar en dicho período unas 7086 (Mantenimiento y tareas de talleres de FCEN), un 72% de las OTs realizadas.

DIRECCIÓN DE HIGIENE Y SEGURIDAD

Prevención laboral

Tramitación y acondicionamiento PCB's junto con la Secretaría de Medio Ambiente, para gestionar su retiro y tratamiento (agosto 2022). Incorporaron capacitaciones al campus para facilitar, a todo el que ingresa a trabajar, que cuente con inducción inicial en materia de riesgos laborales. Se siguió con las tareas habituales como adquisición de elementos de protección personal, ropa de trabajo, matafuegos, análisis ambientales, insumos para el descarte de residuos peligrosos, etc. Se trabajó con el Departamento de Química Orgánica para descartar residuos peligrosos que estaban almacenados desde hace mucho tiempo. Conversión del Plan de Protección (2004) de pa-

pel a formato digital. Se agilizó el procedimiento de recepción, evaluación y respuesta a los contratistas/ interesados, sobre los seguros laborales de los contratistas. Se trabajó el protocolo COVID-19 en Jardín maternal para la vuelta a la presencialidad. Se organizó el retorno a la presencialidad de clases y la toma de exámenes, cuando se autorizaron tales actividades al ir volviendo paulatinamente.

Programa de control y erradicación de insectos y plagas

Aedes, que se lleva adelante todos los años. Programa de control de hormigas bajo la supervisión de Roxana Josens. Periódica desinsectación de las instalaciones.

Acciones relacionadas con la pandemia covid-19

Se elaboraron los protocolos de trabajo para cada sector y actividad de SSGG, docencia, investigación y administración. Los mismos fueron publicados y capacitados en forma remota sincrónica para docencia (docentes-estudiantes), investigación, administración. En pandemia, aun durante la ASPO, se garantizó la apertura y seguridad de los edificios. Búsqueda y selección de los insumos necesarios. Elaboración de los sanitizantes para ponerlos a disposición de la comunidad. Se garantizó la limpieza y desinfección de

baños en plena pandemia. Con el retorno de la presencialidad se procedió a hacer una limpieza profunda en salas de las bibliotecas y el comedor para toma de exámenes de acuerdo a los protocolos.

Se verificó la ventilación de aulas, laboratorios, oficinas para garantizar el retorno a la presencialidad. Para ello, gracias al Departamento de Física, que fabricó medidores de CO₂, se pudo monitorear las aulas.

Se llevó adelante el seguimiento de los casos confirmados y contactos estrechos covid-19 tanto de trabajadores como estudiantes para hacer aislamientos individuales o por grupos. Se trabajó junto a SyC y UTI en el sistema de ingreso de las personas a FCEN y que permite su uso para cualquier otra instancia de autorizaciones de ingreso. A mediados de junio de 2020 se implementó el centro de seguimiento telefónico covid-19 en los laboratorios de computación. Se llevó adelante el acondicionamiento de ventiletes y ventanas para asegurar la renovación de aire según las recomendaciones del Ministerio de Salud y las pautas internas.