

## Documentación requerida para realizar la Inscripción al Doctorado

Para realizar la inscripción a la Carrera de Doctorado de la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales – UBA, debe concurrir a la Secretaría de Posgrado, **los primeros 5 días hábiles entre los meses de abril a noviembre de cada año** (Ciudad Universitaria, Pabellón II, Planta Baja) con la siguiente documentación:

- 1- Ficha de inscripción (publicada en esta página).
- 2- Fotocopia de anverso y reverso del DNI o Pasaporte incluyendo copia del sello de la VISA o certificación de residencia precaria.
- 3- Los egresados de:
  - a) **Facultad de Ciencias Exactas y Naturales–UBA:**
    - Declaración jurada de las materias que conformaron su carrera de grado incluyendo las calificaciones y el promedio general (no se debe incluir el CBC y **SI** se deben incluir aplazos) o Certificado Analítico expedido por la Dirección de Estudiantes y Graduados de la FCEyN.
    - Certificado de Título en trámite expedido por la Dirección de Estudiantes y Graduados de la FCEyN con fecha no anterior a 1 año de la presentación de la documentación, o fotocopia del Título Universitario en tamaño A4 y doble faz.
  - b) **Otras Facultades y/o Universidades:**
    - Fotocopia del Certificado Analítico con promedio y fotocopia del Título de Grado (Tamaño A4 y doble faz), legalizados en la Dirección de Títulos y Planes – UBA (Uriburu 950) o Certificado ORIGINAL de Título en Trámite ([www.legalizacionesturnos.rec.uba.ar](http://www.legalizacionesturnos.rec.uba.ar))
    - Los alumnos extranjeros deberán realizar los trámites correspondientes para obtener el DNI Argentino. Pueden Consultar los pasos a seguir en <https://exactas.uba.ar/informacion-para-estudiantes-extranjeros/>
- 4- Currículum Vitae y toda la información que considere pertinente para la admisión. Si tuviera algún tipo de certificado o constancia de nivel de inglés podrán presentarlo.
- 5- Nota dirigida a la Comisión de Doctorado, solicitando la ADMISIÓN a la Carrera de Doctorado de la Universidad de Buenos Aires, detallando Director/a/as/es, Tema y Plan y Lugar de Trabajo y firmada en original solo por el aspirante.
- 6- Nota de aval, con firma en **original**, de cada uno de los Directores/as propuestos, sean Director/a, Co-Director/a o Director/a Adjunto/a y el cv RESUMIDO (últimos 5 años e impreso doble faz y con los márgenes mínimos) de cada uno de ellos. En el caso de proponer más de un Director/a (sea Co-Director/a o Director/a Adjunto/a) el Director deberá presentar la **justificación** pertinente, firmada en original.
  - Un CV resumido debe contener datos personales tales como dirección postal, e-mail, teléfonos y títulos académicos y fechas de obtención de los mismos; actual posición (cargo docente, cargo de investigador, etc.) y lugar de trabajo; publicaciones (no congresos); subsidios; formación de recursos humanos.
- 7- El Plan de Trabajo o de Tesis, especificando el título, área, problema general a investigar, metodología y referencias. Para su elaboración se recomienda leer el Art. 8 del Reglamento de Doctorado.
- 8- En caso de tener una beca otorgada por algún organismo, deberá presentar la constancia de la misma.

### ARANCEL de Inscripción: SIN COSTO

Una vez reunida **TODA** la documentación y con las firmas de todos los involucrados en ORIGINAL, debe concurrir a la Secretaría de Posgrado de Lu a Vie de 09.00 a 13:00 o de 14:00 a 19.00 hs.

Consultas: [doctorado@de.fcen.uba.ar](mailto:doctorado@de.fcen.uba.ar) /// Teléfono: 5285-8056/58/59/60/61