



Universidad de Buenos Aires
Facultad de Ciencias Exactas y Naturales

EXP-EXA: 6503/19

Ciudad Autónoma de Buenos Aires, **2,1 AGO 2019**

VISTO el Expediente 6503/19, el 'Convenio Colectivo para el Sector No Docente (CCT) de las Instituciones Universitarias Nacionales' homologado por Decreto Nº 366/06, y el Reglamento de Concursos para el Personal No Docente de la UBA (RCPND) aprobado mediante Resolución CS 5405/12; y,

CONSIDERANDO:

Que mediante el actuado citado en el visto, el DEPARTAMENTO DE SUMINISTROS, dependiente de la DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA de esta Facultad, solicita que se llame a concurso abierto de antecedentes y oposición para la cobertura de UN (1) cargo Categoría 7 del Agrupamiento Mantenimiento, Producción y Servicios Generales.

Que el llamado a concurso se promueve previéndose, como fuente de financiamiento, la partida presupuestaria correspondiente al 57,8% del cargo categoría 4 vacante por renuncia de la agente de Leg. 104.955.

Que en el Art. 6º del RCPND se establecen las condiciones de los concursos abiertos.

Que, de acuerdo a lo contemplado en el Art. 25 del CCT y el Art.4º del RCPND, los llamados a concursos serán dispuestos por resolución de la autoridad facultada para efectuar designaciones y -tal como se establece en el Art. 117, inc f), del Estatuto Universitario-, es atribución del Decano "[...] *nombrar o separar por si solo, previo sumario, a los empleados cuya designación no corresponda al Consejo Directivo*".

Que a su vez, en el Art. 40 del CCT y el Art.23 del RCPND, se establecen los porcentajes máximos del puntaje que deberán observarse en la evaluación, previendo además que las proporciones entre los antecedentes y la prueba de oposición serán establecidas en la resolución que llame a concurso, tomando en cuenta para ello las características del cargo a cubrir.

Que el presente acto se dicta en ejercicio de las facultades conferidas en el Art. 117 del Estatuto Universitario y lo previsto en el Convenio Colectivo para el Sector No Docente de las Instituciones Universitarias Nacionales, homologado por Decreto Nº 366/06, y el Reglamento de Concursos para el Personal Nodocente de la UBA aprobado mediante Resolución CS Nº 5405/12.

Por ello,

EL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS EXACTAS Y NATURALES

RESUELVE:



Universidad de Buenos Aires
Facultad de Ciencias Exactas y Naturales

EXP-EXA: 6503/19

ARTÍCULO 1º.- Llamar a concurso abierto de antecedentes y oposición, con arreglo a lo dispuesto en el Convenio Colectivo para el Sector No Docente de las Instituciones Nacionales, homologado por Decreto N° 366/06, y el Reglamento de Concursos para el Personal No Docente de la UBA aprobado mediante Resolución CS N° 5405/12, desde el 10 de septiembre de 2019 hasta el 16 de septiembre de 2019, para proveer al DEPARTAMENTO DE SUMINISTROS de la FACULTAD DE CIENCIAS EXACTAS Y NATURALES, de UN (1) cargo No Docente cuyas características y requisitos a continuación se detallan:

Categoría escalafonaria del cargo a cubrir:

UN (1) cargo Categoría 7 – Agrupamiento Mantenimiento, Producción y Servicios Generales - Tramo Inicial

Puesto de Trabajo a cubrir:

Personal para el Departamento de Suministros

Horario: de 7:00 a 14:00 hs.

Remuneración: sueldo remunerativo bruto \$ 23.201,52-, Beca y Ayuda Social \$ 120.-, más los adicionales y/o suplementos que correspondan a la situación de revista.

Requisitos para cubrir el cargo:

- Estudios Secundarios Completos.
- Poseer un título de cualquier nivel reconocido por el Instituto Nacional de Educación Técnica (www.catalogo.inet.edu.ar) o por la Secretaría de Políticas Universitarias (http://sipes.siu.edu.ar/buscar_titulos.php).
- Certificado de antecedentes penales con no más de tres (3) meses de antigüedad (a fecha de entrega del certificado). Este certificado deberá presentarlo la persona que surja en primer lugar en el orden de mérito determinado por el jurado, en un plazo no mayor a 15 días corridos desde la publicación del dictamen. De no cumplir con este requisito, será designado el postulante siguiente en el Orden de Mérito que se encuentre en condiciones de presentar dicho certificado.
- Estar en condiciones de reunir los requisitos legales vigentes (por edad y/o aportes provisionales previos comprobables, radicación), para acceder al beneficio de la jubilación ordinaria al cumplir la condición de edad.
- No encontrarse incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el Art. 21 incs. a) b), c) d) y e) del Convenio Colectivo de Trabajo para el Sector No Docente de las Instituciones Universitarias Nacionales homologado por Decreto N° 366/06.



Universidad de Buenos Aires
Facultad de Ciencias Exactas y Naturales

EXP-EXA: 6503/19

Condiciones generales para cubrir el cargo:

- Experiencia laboral previa en tareas vinculadas con la recepción y gestión de mercaderías.
- Manejo de aplicativos o utilitarios informáticos básicos (Procesador de texto, planilla de cálculo, Internet y correo electrónico)
- Capacidad de comprensión, redacción y comunicación de ideas, información y datos en forma escrita y oral.
- Conocimientos básicos para identificar herramientas y elementos de ferretería, electricidad, plomería, pinturería, carpintería.
- Capacidad analítica y facilidad en operaciones matemáticas y lógicas.
- Predisposición y desenvolvimiento en las relaciones interpersonales.
- Presentar condiciones para atender al público.
- Predisposición al orden y organización para archivo de documentación y elementos de trabajo.

Funciones y responsabilidades del cargo a cubrir:

- Análisis y gestión de inventarios físicos.
- Registro de entrada y salida de materiales, control de stock y verificación en el sistema de inventario.
- Tareas de reposición: 1) Recibir mercadería, 2) controlar según remito y orden de compra correspondiente, 3) almacenar, estibar, ordenar e identificar en las estanterías.
- Tareas de despacho de mercadería: 1) Preparar y controlar los pedidos de elementos de las distintas áreas, 2) controlar la existencia de mercadería luego de haber entregado el pedido.
- Confección de Actas de Recepción.
- Controlar material defectuoso o que se haya deteriorado así como la degradación de los productos existentes por vencimiento.
- Colaborar con las tareas de archivo, orden y organización del Departamento de Suministros.
- Atención al público personalmente, via mail y telefónicamente informando y asistiendo a los distintos usuarios de la comunidad universitaria.

Elaboración de informes específicos referentes a los movimientos de inventario.

ARTÍCULO 2º.- Los temas generales a evaluarse en la prueba de oposición:

- Manejo de aplicativos o utilitarios informáticos básicos.
- Autonomía para la resolución de problemas habituales del área de Suministros.
- Redacción y comprensión de textos.
- Registro y control de inventario en planilla de cálculo.
- Conocimientos básicos del Convenio Colectivo de Trabajo para el Sector No Docente de las Instituciones Universitarias Nacionales, homologado por el Decreto 366/06.

FM





Universidad de Buenos Aires
Facultad de Ciencias Exactas y Naturales

EXP-EXA: 6503/19

- Conocimientos básicos del Estatuto para el Personal No Docente de la Universidad de Buenos Aires por Res (CS) 1309/94.
- Conocimientos básicos de la Ley de Ética de la Función Pública N° 25.188, modificada por Decreto N° 862/2001, y código de Ética de la Función Pública aprobado por Decreto N° 41/99
- Identificación de herramientas y elementos de ferretería, electricidad, plomería, pinturería, carpintería.
- Habilidad para el orden y organización.
- Conocimiento de elementos de seguridad. Récaudos y posturas que deben emplearse para evitar accidentes laborales al levantar cargas.
- Destreza física y habilidades motrices para la manipulación de carga. *(Este punto se evaluará en base a la presentación de ejemplos hipotéticos, no pudiendo ponerse en riesgo la integridad física de las personas aspirantes al cargo).*

Consultas e Informes:

Dirección de Personal, sita en Ciudad Universitaria, Planta Baja del Pabellón II - Tel: 5285-8141, en el horario de 09:00 a 16:00 hs. | vía correo electrónico: movimiento_personal@de.fcen.uba.ar - ana.marmolini@de.fcen.uba.ar

ARTÍCULO 3º.- Las inscripciones se recibirán en la Dirección de Personal de la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales, sita en la Planta Baja del Pabellón II de Ciudad Universitaria, Capital Federal, durante los cinco días hábiles comprendidos en el período del **10 de septiembre de 2019 al 16 de septiembre de 2019**, en el horario de **10:00 a 12:00 hs. y de 14:00 a 16:00hs.**

A los efectos de perfeccionarse la inscripción, el aspirante deberá:

- a) Completar el respectivo *formulario de inscripción* (solicitar al momento de la Inscripción en el Dpto. de Movimiento de Personal)
- b) Entregar un *Curriculum Vitae firmado* (en todas las hojas).
- c) Exhibir originales y entregar las fotocopias respectivas de toda la documentación que se presente a los efectos de acreditar el cumplimiento de los requisitos y condiciones particulares previstos en el Artículo 1º. Como mínimo deberán exhibirse originales y entregarse fotocopias de:
 - *Documento de Identidad;*
 - *Certificado de estudios concluidos* correspondiente al nivel exigido en los *requisitos para cubrir el cargo* especificados en el Artículo 1º (en caso de existir títulos superiores podrán

FA



Universidad de Buenos Aires
Facultad de Ciencias Exactas y Naturales

EXP-EXA: 6503/19

agregarse, pero igualmente se deberá presentar el que corresponda al nivel exigido en los requisitos);

- *Los postulantes con 35 años de edad, o más, deberán presentar sábana de aportes jubilatorios emitidos por la ANSES.*
- *Certificados correspondientes a cualquier tipo de antecedentes requeridos en el Art.1º y otros que el postulante desee poner a consideración del Jurado. Los antecedentes que se mencionen en el Currículum Vitae que no estén avalados por certificados no serán tenidos en cuenta.*

ARTÍCULO 4º.- Establecer como primera fecha de la prueba de oposición y antecedentes del concurso llamado por la presente Resolución, el día **24 de septiembre de 2019 a las 10.00 hs**, fijándose como segunda fecha el día 16 de octubre de 2019 a las 10.00 hs., la cual será válida en el caso que se presenten impugnaciones, recusaciones, excusaciones y observaciones contenidas en los Art. 12º, 14º y 15º del Reglamento de Concursos para el Personal No Docente, aprobado por Resolución CS N° 5405/12. A tal efecto los postulantes deberán presentarse en el horario referido, con su respectivo documento de identidad, en la Dirección General Administrativa de la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales, sita en el Pabellón II de Ciudad Universitaria, Capital Federal.

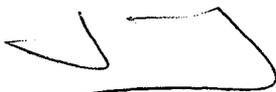
ARTÍCULO 5º.- Establecer que el puntaje a aplicarse en las evaluaciones llamadas por la presente resolución, se deberá ajustar a las siguientes proporciones:

- Evaluación de Antecedentes: 25 puntos (del total del puntaje para antecedentes, la antigüedad laboral acreditada será valorada con hasta 5 pts., hasta 15 pts. Para la valoración de títulos obtenidos, y hasta 5 pts. para saberes formales e informales que hacen a la función específica).
- Prueba de oposición: 75 puntos (del total del puntaje de la prueba de oposición el máximo de 60 pts. para la prueba (escrita y práctica), y 15 pts. para la entrevista personal).

VER DETALLE EN EL ANEXO I

ARTÍCULO 6º.- Designase como jurados del concurso llamado por la presente a:

Miembros Titulares:

fa 



Universidad de Buenos Aires
Facultad de Ciencias Exactas y Naturales

EXP-EXA: 6503/19

Leg. 149.483	ABRAHAM, Cristina	Cat. 1 (A)	DGA
Leg. 123.863	PICA, Adriana Dominga	Cat. 5 (A)	Suministros
Leg. 171.927	MITOLO, Guido Nicolás	Cat. 6 (A)	Sec. General

Miembros Suplentes:

Leg. 159.732	STINGA, Silvana Natalia	Cat. 5 (A)	DGA
Leg. 171.458	MAIDANA, Pablo	Cat. 7 (M)	Suministros
Leg. 204.106	CORREA, Lionel	Cat. 7 (A)	Sec. General

ARTÍCULO 7º.- Invitar a la Asociación del Personal de la Universidad de Buenos Aires (APUBA) a designar un representante para desempeñarse como veedor del concurso llamado por la presente, conforme a lo previsto en el Art. 31 del Convenio Colectivo homologado por Decreto N° 366/06, y en el Art. 19 del Reglamento de Concursos para el Personal No Docente, aprobado por Resolución CS N° 5405/12.

ARTÍCULO 8º.- Regístrese, comuníquese al Departamento de Suministros, a la Dirección General Administrativa, a la Dirección Personal, y a la Secretaría de Hacienda y Supervisión Administrativa, a todas las dependencias de la Universidad de Buenos Aires, de acuerdo a lo establecido en el Art. 27 del Convenio Colectivo homologado por el Decreto N° 366/06, y notifíquese a los jurados designados en el Artículo 6º y a la Asociación del Personal de la Universidad de Buenos Aires (APUBA) a los fines previstos en el Artículo 7º de la presente resolución. Cumplido, pase a la Dirección de Personal para la continuación del trámite.

RESOLUCIÓN D N°

1703

acm

Lic. Federico Agüero
Secretario Adjunto de Hacienda
y Supervisión Administrativa

D. JUAN CARLOS REBOREDA
BECANO



ANEXO I

ASIGNACION DE PUNTAJES EN CONCURSOS ABIERTOS - CATEGORÍA 7, SEGÚN CONVENIO COLECTIVO DE TRABAJO PARA EL SECTOR NO DOCENTE DE LAS INSTITUCIONES UNIVERSITARIAS NACIONALES HOMOLOGADO POR DECRETO 366/06, Y EL REGLAMENTO DE CONCURSOS PARA EL PERSONAL NO DOCENTE DE LA UBA HOMOLOGADO POR RESOLUCIÓN (CS) 5405/12.

PUNTAJE TOTAL DEL CONCURSO: 100 PUNTOS

A) PUNTAJE PARA LOS ANTECEDENTES: 25 PUNTOS

1. Cómputo de la Antigüedad Laboral para concursos abiertos (Art. 24 C) Abiertos. Res. CS. 5405/12 y Art. 40 Decreto 366/06 -

PUNTAJE MÁXIMO = 5 PUNTOS

Antigüedad en años	Puntaje por antigüedad No docente en la UBA	Puntaje por antigüedad docente en la UBA	Puntaje por antigüedad en otras Universidades	Puntaje por antigüedad en la Administración Pública
1	0,2	0,16	0,1	0,06
2	0,4	0,32	0,2	0,12
3	0,6	0,48	0,3	0,18
4	0,8	0,64	0,4	0,24
5	1	0,8	0,5	0,3
6	1,2	0,96	0,6	0,36
7	1,4	1,12	0,7	0,42
8	1,6	1,28	0,8	0,48
9	1,8	1,44	0,9	0,54
10	2	1,6	1	0,6
11	2,2	1,76	1,1	0,66
12	2,4	1,92	1,2	0,72
13	2,6	2,08	1,3	0,78
14	2,8	2,24	1,4	0,84
15	3	2,4	1,5	0,9
16	3,2	2,56	1,6	0,96
17	3,4	2,72	1,7	1,02
18	3,6	2,88	1,8	1,08
19	3,8	3,04	1,9	1,14
20	4	3,2	2	1,2
21	4,2	3,36	2,1	1,26
22	4,4	3,52	2,2	1,32
23	4,6	3,68	2,3	1,38
24	4,8	3,84	2,4	1,44
25	5	4	2,5	1,5

FA



Universidad de Buenos Aires
Facultad de Ciencias Exactas y Naturales

EXP-EXA: 6503/19

2. Antecedentes por estudios formales realizados (Art.25 Res CS. 5405/12)

PUNTAJE MÁXIMO = 15 PUNTOS

Tipo de título	Puntaje
Título universitario de grado*	15
Título en Administración y Gestión de las Universidades Nacionales*	13,5
Tecnicaturas Universitarias y Títulos Terciarios*	10,5
Título secundario (5 o 6 años)**	8,25

* Carreras incompletas: se asignará el puntaje que resulte de multiplicar el puntaje total asignado por el cociente entre las materias aprobadas y el número total de las materias de la carrera.

** Secundario incompleto: se asignará 1,375 ó 1,65 puntos por año aprobado para secundarios de 6 ó 5 años respectivamente.

3. Ponderación de saberes formales e informales que hacen a la función (Art.27 Res CS. 5405/12)

PUNTAJE MÁXIMO = 5 PUNTOS

Tipo de Curso	Puntaje *
Cursos que hacen a la función	
Certificados Profesionales y/o Matriculaciones que hacen a la función	
Títulos secundarios, terciarios y tecnicaturas que hacen a la función	
Acreditación de otros cursos, participación en Congresos, ponencias, publicaciones, actividad académica y profesional (incluye antecedentes laborales) que hacen a la función	
Títulos de Posgrado, Especializaciones, Maestrías que hacen a la función	

* La valoración de los ítems que integran el presente artículo, deberá efectuarla el Jurado sobre la base de su evaluación total, analizando las acreditaciones correspondientes y otorgando una valoración proporcional a todos los postulantes, la cual *deberá constar por escrito con su análisis fundado*. En los cursos, deberá distinguirse en el puntaje aquellos con evaluación o mera asistencia así como también la duración (cantidad de horas). En la evaluación de los antecedentes laborales se tendrá en cuenta la permanencia y las referencias presentadas por el postulante.

El Jurado deberá avalar la puntuación otorgada a cada postulante con un informe razonado donde de cuenta del criterio utilizado. Asimismo, deberá observar las reglas de la proporcionalidad al momento de realizar la puntuación correspondiente entre los postulantes. (Art.29 Res CS. 5405/12).

B) PUNTAJE PARA LA PRUEBA DE OPOSICIÓN: 75 PUNTOS

1. Examen -

PUNTAJE MÁXIMO = 60 PUNTOS

FA



Universidad de Buenos Aires
Facultad de Ciencias Exactas y Naturales

EXP-EXA: 6503/19

Los exámenes deberán ser rendidos por escrito. En el caso excepcional, de que con fundamento en la naturaleza de la materia que se debe evaluar, o a pedido expreso y fundado de un participante, el examen deba ser de carácter práctico -total o parcialmente- u oral, el Jurado deberá dejar constancia en el acta de tal decisión y realizará un informe descriptivo de la actuación correspondiente a cada postulante, atendiendo especialmente a los postulantes con capacidades diferentes. Todos los aspirantes al cargo deberán rendir pruebas idénticas.

El examen práctico no podrá representar más del 50% del puntaje de este ítem (30puntos).

En el caso de que se prevea realizar un examen práctico, se deberá incluir en la nota correspondiente al llamado la solicitud de tramitar un seguro para los aspirantes.

2. Entrevista

PUNTAJE MÁXIMO = 15 PUNTOS

El jurado deberá hacer un informe razonado de la entrevista de cada postulante para fundamentar su calificación. A la entrevista podrá ser citado el veedor gremial designado.

Lic. Esteban Acuña
Secretaría de
y Departamento de