

**Concurso de Precios**

**Pliego de Condiciones para la  
Contratación de Bienes y  
Servicios Conexos**

## CONTENIDO

	Página
<b>1. INSTRUCCIONES</b>	3
<b>2. CARTA DE INVITACIÓN</b>	4
<b>3. PLIEGO DE CONDICIONES</b>	5
<b>3.1 CONDICIONES DEL CONCURSO</b>	7
<b>3.2 ANEXOS</b>	14
<b>I Lista de Bienes y Especificaciones Técnicas</b>	
<b>II Formularios de Oferta y Lista de Precios</b>	
<b>III Elegibilidad</b>	
<b>IV Formulario de Autorización</b>	

NO VALIDO PARA COTIZAR

**CARTA DE INVITACIÓN.**

Buenos Aires, 1 de julio de 2016

**PROGRAMA DE INNOVACION TECNOLOGICA II.**

**CONCURSO DE PRECIOS «PPL 2011-2-0004 (FCEyN-UBA) N° 7/2015»**

SEÑORES:

1- El presente Concurso de Precios es realizado por la **Facultad de Ciencias Exactas y Naturales (FCEyN), de la Universidad de Buenos Aires (UBA)**, en el marco del **Programa de Innovación Tecnológica II (PIT II), Proyecto de Plataforma Tecnológicas II (PPL 2) 2011-/0004**, financiado parcialmente con fondos provenientes del Contrato de Préstamo **BID 2437-OC/AR**, firmado con el Banco Interamericano de Desarrollo.

2 - La **Facultad de Ciencias Exactas y Naturales (FCEyN), de la Universidad de Buenos Aires (UBA)**, le invita a presentar ofertas para la provisión de **“Equipo de Computación”**, cuyo detalle obra en la Lista de Bienes y Especificaciones Técnicas - ANEXO I del Pliego de Bases y Condiciones que forma parte de la presente Carta de Invitación.

3 - Solamente serán tenidas en cuenta las ofertas de bienes nacionales o aquellas que tengan su origen en países elegibles para el Banco (según puntos 1 y 3 del Anexo III) y deberán seguir los lineamientos incluidos en esta Carta de Invitación y en el Pliego de Bases y Condiciones.

4 - Uds. podrán obtener información adicional en la oficina **“Unidad de Vinculación Administrativa (UVA)” de la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales (FCEyN), de la Universidad de Buenos Aires (UBA)**, con domicilio en **Intendente Güiraldes N° 2160, Pabellón II, P.B., Ciudad Universitaria, Barrio de Núñez, Ciudad Autónoma de Buenos Aires (CABA), C1428EGA, Tel/Fax: (011) 4576-3362.**

5 - Todas las ofertas deberán entregarse en sobre cerrado en la oficina **“Unidad de Vinculación Administrativa (UVA)”**, con el domicilio detallado en el Punto 4, hasta las **TRECE (13:00) horas del día 20 de julio de 2016.**

6 - La **Facultad de Ciencias Exactas y Naturales (FCEyN), de la Universidad de Buenos Aires (UBA)**, no tiene obligación de contratar con alguna de las empresas que hayan presentado ofertas.

7 - Le agradeceremos que mediante Tel. / Fax: **(011) 4576-3362** ó por correo electrónico a las siguientes direcciones: [carlos.nunez@de.fcen.uba.ar](mailto:carlos.nunez@de.fcen.uba.ar); [gladys.botta@de.fcen.uba.ar](mailto:gladys.botta@de.fcen.uba.ar), [andrea.bonavena@de.fcen.uba.ar](mailto:andrea.bonavena@de.fcen.uba.ar), nos comunique dentro de los **cinco (5) días** de recibida esta invitación, si presentará o no oferta.

*Sin otro particular, saludamos a Uds. atentamente.*

**PLIEGO DE CONDICIONES.**

**CONTRATO DE PRÉSTAMO BID 2437/OC-AR.**

**PROGRAMA DE INNOVACION TECNOLOGICA II.**

**Facultad de Ciencias Exactas y Naturales – Universidad de Buenos Aires  
(FCEyN – UBA).**

**CONTRATO PPL: «Proyectos de Plataformas Tecnológicas II (PPL 2) 2011-/0004».**

**TITULO: «CENTRO PARA LA AUTOMATIZACION EN INGENIERIA DE SOFTWARE  
(CAIS)».**

**PLIEGO DE CONDICIONES PARA ADQUISICIÓN  
DE BIENES Y SERVICIOS CONEXOS POR  
CONCURSO DE PRECIOS.**

**CONCURSO DE PRECIOS «PPL 2011-2-0004 (FCEyN-UBA) N° 7/2016»  
ADQUISICIÓN DE «EQUIPOS DE COMPUTACION»**

**PRESUPUESTO OFICIAL: PESOS CIENTO VENTIUN MIL CON 00/100 (\$121.000,00)  
incluido el I.V.A.**

## Glosario.

<b>Adquisición:</b>	Se refiere a toda contratación de provisión de bienes y servicios conexos que lleve a cabo el Prestatario con motivo de un proyecto parcialmente financiado por el Banco.
<b>Banco:</b>	Banco Interamericano de Desarrollo (BID)
<b>Contratante o Licitante:</b>	Es la entidad que llevará a cabo la adquisición. Esta entidad podrá ser, según el caso, el Prestatario, los Organismos Ejecutores, los Beneficiarios, las Instituciones Financieras Intermedias, u otras que se indiquen en el respectivo Contrato de Préstamo.
<b>Proveedor:</b>	Empresa que, una vez seleccionada a través del Concurso, proveerá los bienes y servicios que se contraten.
<b>Contrato de Préstamo:</b>	Es el documento que firma el Prestatario con el Banco, mediante el cual este último otorga y el primero acepta un préstamo y en el que se establecen los derechos y obligaciones de las partes.
<b>Día:</b>	Salvo aclaración expresa, significa día calendario.
<b>Concurso de Precios:</b>	Es un proceso formal y competitivo de adquisiciones mediante el cual se solicitan, recibe y evalúan por lo menos tres ofertas para la adquisición de bienes y servicios conexos.
<b>Oferente:</b>	Es toda Empresa que presenta una oferta. Otros sinónimos son: licitador, postulante, proponente, postor.
<b>Pliego de Condiciones:</b>	También llamado documento de adquisición, es el conjunto de documentos emitidos para el llamado a Concurso que especifican detalladamente los bienes y servicios cuya contratación se licita, determinan el trámite a seguir en el procedimiento de licitación y establecen las condiciones del Contrato a celebrar.
<b>Por escrito:</b>	En estos documentos de adquisición el término "por escrito" significa una comunicación escrita con prueba de recepción.
<b>Prestatario:</b>	Se utiliza para referirse al país o entidad que toma prestado del Banco.
<b>Protesta:</b>	Es todo reclamo, objeción, impugnación rechazo u otra manifestación de disconformidad presentado por escrito por un Oferente durante cualquier etapa cumplida del proceso del Concurso, ya sea ante alguna autoridad competente del país donde se lleve a cabo la adquisición o directamente ante el Banco.

## **CONDICIONES DEL CONCURSO DE PRECIOS «PPL 2011-2-0004 (FCEyN-UBA) N° 7/2016».**

### **1. FUENTES DE RECURSOS.**

La “Universidad de Buenos Aires - Facultad de Ciencias Exactas y Naturales” en adelante el Comprador, ha obtenido financiamiento en el Programa de Innovación Tecnológica II (PIT II), financiado parcialmente con recursos provenientes del Banco Interamericano de Desarrollo (BID), en adelante EL BANCO.

Consecuentemente todos los bienes a ser ofrecidos en el presente concurso deberán cumplir con los requisitos de origen de bienes del Banco, de conformidad con lo establecido en el Anexo III, puntos III -1. y III – 3.

### **2. SOLICITUD DE COTIZACIÓN.**

La Universidad de Buenos Aires (UBA) - Facultad de Ciencias Exactas y Naturales (FCEyN), invita a presentar ofertas para adquirir bienes de acuerdo con lo indicado en los ANEXOS I, II y III, que forman parte del presente llamado.

Las ofertas deberán formularse en el Formulario ANEXO II (Continuación), estar inicialadas en todas sus fojas y entregadas bajo sobre cerrado.

Los precios de la Oferta serán cotizados en las siguientes monedas:

- (a) para bienes y servicios conexos nacionales, los precios serán cotizados en la moneda de curso legal en la República Argentina y serán pagados en dicha moneda.
- (b) para bienes y servicios conexos de origen extranjero, o para componentes importados, de bienes y servicios conexos de origen extranjero, los bienes podrán ser cotizados en la moneda del país del Oferente y serán pagados en dicha moneda.
- (c) si un Oferente desea recibir pagos, por el total o parte del mismo, en una moneda distinta a la de su cotización, deberá indicar en su oferta, y a los efectos del pago, su requisito de que el mismo sea efectuado en otra moneda, incluyendo el monto en cada moneda o el porcentaje del precio cotizado que corresponda a cada moneda. La tasa de cambio aplicable será del Banco Central, tasa de cambio de referencia, correspondiente al día de la fecha de apertura.

### **3. CORRUPCIÓN Y PRÁCTICAS FRAUDULENTAS.**

El Banco exige que los Prestatarios (incluyendo los beneficiarios de una donación y el Contratante), así como los Proponentes, contratistas y consultores que participen en proyectos con financiamiento del Banco, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de ejecución de un contrato. Las definiciones de acciones que constituyen prácticas corruptivas y que se transcriben a continuación, constituyen las más comunes, pero estas acciones pueden no ser exhaustivas. Por esta razón, el Banco actuará frente a cualquier hecho similar o reclamación que se considere corrupto, conforme al procedimiento establecido.

- (a) “Soborno” (“Cohecho”). Consiste en ofrecer, dar, recibir o solicitar indebidamente cualquier cosa de valor capaz de influir en las decisiones que deban tomar funcionarios públicos o

privados quienes actúen en relación con el proceso de licitación o de contratación de consultores o durante la ejecución del contrato correspondiente.

- (b) “Extorsión” o “Coacción”. Consiste en el hecho de amenazar a otro con causarle a él mismo o a miembros de su familia, en su persona, honra, o bienes, un mal que constituyere delito, para influir en las decisiones durante el proceso de licitación o de contratación de consultores o durante la ejecución del contrato correspondiente, ya sea que el objetivo se hubiese o no logrado.
- (c) “Fraude”. Consiste en la tergiversación de datos o hechos con el objeto de influir sobre el proceso de una licitación o de contratación de consultores o ejecución del contrato, en perjuicio del Prestatario y de otros participantes.
- (d) “Colusión”. Consiste en las acciones entre Proponentes destinadas a que se obtengan precios de licitación a niveles artificiales, no competitivos, capaces de privar al Prestatario de los beneficios de una competencia libre y abierta.

Si se comprueba, de acuerdo con el procedimiento administrativo del Banco, que un funcionario público o privado, quien actúe en su lugar, y/o el participante o Adjudicatario propuesto en un proceso de adquisición llevado a cabo con motivo de un financiamiento del Banco, ha incurrido en prácticas corruptivas, el Banco:

- (a) Rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o
- (b) Declarará a una firma y/o al personal de ésta directamente involucrado en las prácticas corruptivas, no elegibles para ser Adjudicatarios o ser contratados en el futuro con motivo de un financiamiento del Banco. La inhabilitación que establezca el Banco podrá ser temporal o permanente; y/o
- (c) Cancelará, y/o acelerará el repago de la porción del préstamo destinado a un contrato, cuando exista evidencia que representantes del Prestatario o de un Beneficiario del préstamo o donación han incurrido en prácticas corruptivas, sin que el Prestatario o Beneficiario haya tomado las acciones adecuadas para corregir esta situación, en un plazo razonable para el Banco y de conformidad con las garantías de debido proceso establecidas en la legislación del país prestatario.

#### **4. LUGAR Y FECHA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS.**

Las ofertas deberán entregarse en sobre cerrado en la oficina **“Unidad de Vinculación Administrativa (UVA)”**, sita en **Intendente Güiraldes Nº 2160, Pabellón II, P.B., Ciudad Universitaria, Barrio de Núñez, Ciudad Autónoma de Buenos Aires (CABA), C1428EGA, Tel/Fax: (011) 4576-3362, hasta las TRECE (13:00) horas del día 20 de julio de 2016.**

**Si el día señalado para el cierre o apertura de las propuestas fuera declarado feriado, o no laborable, el acto se realizará a la misma hora del primer día hábil siguiente.**

Las Ofertas deberán estar dirigidas a la **FACULTAD DE CIENCIAS EXACTAS Y NATURALES –U.B.A.**, dentro de un sobre cerrado identificado como:

**CONCURSO DE PRECIOS «PPL 2011-2-0004 (FCEyN-UBA) Nº 7/2016»,  
ADQUISICIÓN DE «EQUIPOS DE COMPUTACIÓN».**  
**NO ABRIR ANTES de la Fecha de Apertura: 20/07/2016.**  
**Hora Límite presentación de Oferta: 13:00 hs.**

## **5. CALIFICACIÓN DEL OFERENTE.**

Junto con la oferta, deberá presentarse la documentación necesaria que permita demostrar fehacientemente que:

- a. si el **Oferente** ofrece suministrar bienes que no ha fabricado o producido, está debidamente autorizado por el fabricante o productor de los bienes para suministrarlos en la República Argentina;
- b. si el **Oferente** no está legalmente establecido en la República Argentina, en caso de que se acepte su oferta, deberá estar representado en dicho país por un agente con capacidad y equipamiento para dar cumplimiento a las obligaciones del **Proveedor** en materia de mantenimiento, reparación y existencia de repuestos que se establezcan en la Orden de Compra y/ o en las Especificaciones Técnicas.
- c. el **Oferente** deberá tener la nacionalidad de un país elegible, de conformidad con lo establecido en el Anexo III (Puntos III –2. y III- 3). Este requisito se aplica también a cada uno de los miembros de un “joint venture”, consorcio (asociación de dos o más firmas), Uniones Transitorias de Empresas y a firmas que se propongan para subcontratar parte del trabajo.
- d. el **Oferente** no deberá tener conflicto de interés. Los Oferentes que tengan conflicto de intereses serán descalificados. Para estos efectos, se considerará que un oferente tiene conflicto de intereses con una o más de las partes participantes en éste concurso si:
  - son accionistas en común; reciben o han recibido subsidio directo o indirecto de cualquiera de ellos; o
  - cuentan con el mismo representante legal para propósitos de este concurso; o
  - mantienen una relación, ya sea directa o por intermedio de terceros, que les permita obtener información sobre otras ofertas, o influir sobre las mismas o sobre decisiones del Comprador, con respecto a esta licitación; o
  - presentan más de una oferta para este concurso. Esta regla no afecta el caso de ofertas alternativas, que se permitan según la cláusula 9 y no restringe la participación de subcontratistas en más de una oferta, ni la participación en calidad de Oferentes y subcontratistas en forma simultánea; o
  - han participado en la elaboración del diseño o de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios objeto de este Concurso.

## **6. VALIDEZ DE LA OFERTA.**

La oferta tendrá validez por el término de **CUARENTA Y CINCO (45) DÍAS** corridos a contar de la fecha de presentación de las ofertas.



## 7. GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA.

7.1 - El Oferente deberá incluir como parte de su oferta, una garantía de mantenimiento de oferta en su versión original, por la suma total de **PESOS DOS MIL CUATROCIENTOS CON VEINTE 00/100 (\$2.420,00)**.

La moneda indicada se refiere a **PESOS ARGENTINOS**.

El monto expresado como valor de garantía, se corresponde al 2% (incluido I.V.A.) del Presupuesto estimado para el Lote del presente Concurso de Precios, según lo detallado en el Anexo I "Lista de Bienes y Especificaciones Técnicas", que forma parte integrante del presente pliego.

Se podrá ofrecer a modo de "Garantía de Mantenimiento de Oferta":

- ✓ Un "**PAGARÉ A LA VISTA**", a favor de la "Facultad de Ciencias Exactas y Naturales (FCEyN) - Universidad de Buenos Aires (UBA)".
- ✓ Un "**SEGURO DE CAUCIÓN**" a favor de: "Facultad de Ciencias Exactas y Naturales – UBA", sobre Empresas o Bancos con domicilio legal o corresponsalía en la Ciudad de Buenos Aires y expresar el sometimiento al Fuero Federal Contencioso Administrativo de esta ciudad, todo a satisfacción del Contratante, debiendo en caso contrario sustituirla en el plazo que a tal fin se fije. Tanto el Banco como las compañías de Seguros deberán constituirse en fiador solidario liso y llano y principal pagador, sin beneficio de división y excusión.

7.2 - En circunstancias excepcionales, y antes de la expiración del período de validez de ofertas, el comprador podrá solicitar a los oferentes prorrogar dicho período. La solicitud y las respuestas se harán por escrito. La garantía de mantenimiento de oferta deberá prorrogarse también por un período equivalente. Los oferentes podrán rechazar tal solicitud sin que se les ejecute su garantía, perderán validez sus ofertas y las mismas les serán devueltas sin abrir. A los oferentes que accedan a la prórroga no se les pedirá ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

La Garantía de Mantenimiento de la Oferta de los Oferentes cuyas ofertas no fueron seleccionadas serán devueltas tan prontamente como sea posible después que el Oferente adjudicado suministre su Garantía de Cumplimiento y haya suscripto la correspondiente Orden de Compra.

La Garantía de Mantenimiento de la Oferta se podrá hacer efectiva si:

- a) un Oferente retira su oferta durante el período de validez de la oferta, salvo a lo estipulado en la Sub-cláusula 7.2; o
- b) si el Oferente seleccionado, dentro de los 28 días de notificada la aceptación de su oferta:
  - a. no firma la Orden de Compra, de conformidad con la Cláusula 12;
  - b. no suministra la "Garantía de Cumplimiento", de conformidad a lo requerido en la Cláusula 12 del presente Pliego;

## **8. EXAMEN PRELIMINAR.**

El Comprador examinará las ofertas para determinar si cada una de ellas se ajusta sustancialmente los documentos del concurso.

Si el Oferente no reuniera los requisitos exigidos en la cláusula 5, su oferta será rechazada.

La Oferta estará compuesta por los siguientes documentos:

- a) Formulario de Oferta y Lista de Precios, de conformidad al “Anexo II” del presente Pliego;
- b) Garantía de Mantenimiento de la Oferta;
- c) Confirmación escrita que autorice al signatario de la oferta a comprometer al Oferente;
- d) Evidencia documentada, que certifique que los Bienes y Servicios Conexos que proporcionará el Oferente son de origen elegible, de conformidad con lo establecido en el “Anexo III” del presente Pliego;
- e) Evidencia documentada, que establezca que los Bienes y Servicios Conexos se ajustan sustancialmente a lo exigido en el presente Pliego (de conformidad a los requisitos exigidos en el “Anexo I” del presente Pliego);

De haber una omisión de alguna documentación en el “Acto de Apertura”, el Oferente tendrá un plazo de cinco (5) días hábiles para presentarla, a excepción de la garantía de mantenimiento de oferta solicitada según Cláusula 7 del presente Pliego.

Para determinar si la oferta se ajusta sustancialmente a los Documentos de Licitación, el Comprador se basará en el contenido de la propia oferta.

Una oferta que se ajusta sustancialmente a los Documentos de Licitación es la que satisface todos los términos, condiciones y especificaciones estipuladas en el presente Pliego sin desviaciones, reservas u omisiones significativas.

Una desviación, reserva u omisión significativa es aquella que:

- a) afecta de una manera sustancial el alcance, la calidad o el funcionamiento de los Bienes y Servicios Conexos especificados en el Contrato; o
- b) limita de una manera sustancial, contraria a los Documentos del presente Concurso, los derechos del Comprador o las obligaciones del Oferente en virtud del Contrato; o
- c) de rectificarse, afectaría injustamente la posición competitiva de los otros Oferentes que presentan ofertas que se ajustan sustancialmente a los Documentos del Concurso.

Si una oferta no se ajusta sustancialmente a lo exigido en el presente Pliego, será rechazada por el Comprador, y el Oferente no podrá ajustarla posteriormente mediante correcciones de las desviaciones, reservas u omisiones significativas.

## **9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS.**

9.1 - Una vez determinadas las ofertas que se ajusten sustancialmente a los documentos del concurso, se procederá a su evaluación y comparación.

El Contratante verificará si las ofertas que haya determinado se ajustan a las condiciones de la Licitación contienen errores aritméticos. Los errores que se encuentren se corregirán de la siguiente manera:

- (a) cuando haya una discrepancia entre los montos indicados en números y en palabras prevalecerán los indicados en palabras; y
- (b) cuando haya una diferencia entre el total de un ítem o renglón y el valor que se obtenga multiplicando el precio unitario por la cantidad de unidades, prevalecerá el precio unitario que se haya indicado, a menos que a criterio del Comprador fuera evidente un error en la colocación de la coma que separa los decimales, en cuyo caso prevalecerá el precio total del rubro que se hubiera indicado y se corregirá el precio unitario.

El Comprador ajustará el monto indicado en la Oferta de acuerdo con el procedimiento antes expresado para la corrección de errores y; el nuevo monto se considerará obligatorio para el Oferente. Si el Oferente no estuviera de acuerdo con el monto corregido de la oferta, el Comprador rechazará la oferta y ejecutará la garantía de mantenimiento de oferta.

Al evaluar las ofertas, el Comprador tendrá en cuenta, además del precio, el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas que obran en Anexo I.

Los precios de las ofertas expresados en diferentes monedas se convertirán a: **PESOS ARGENTINOS**.

La fuente del tipo de cambio será: Tipo de Cambio Minorista "Vendedor" de Referencia del Banco Central de la República Argentina (BCRA). La fecha a la cual corresponderá el tipo de cambio será: La fecha a la cual corresponderá el tipo de cambio será: el Valor "de Cierre" correspondiente a la fecha del día anterior a la de la Apertura de las ofertas. Si este ha sido feriado o considerado no laborable, se utilizará el del día hábil inmediato anterior al mismo.

9.2 – **SE ACEPTARÁN** ofertas alternativas, siempre que las mismas acompañen una oferta básica que cumple con los requisitos del concurso.

9.3 - Cuando un oferente esté en condiciones de proveer distintos artículos que satisfagan lo solicitado por el Comprador para algún ítem, **PODRÁ OFRECERLOS**.

9.4 - En el caso de que de conformidad a lo establecido en las cláusulas 9.2 y 9.3 un oferente presente más de una oferta, cada una de las mismas será evaluada por sus propios méritos siempre que las mismas cumplan con los requisitos del concurso.

9.5 - En caso de que el concurso sea por lotes:

9.5.a. Los oferentes deberán cotizar por lote completo. Las Ofertas por lotes incompletos o con cantidades distintas de las especificadas, serán rechazadas.

9.5.b. Los oferentes podrán cotizar por uno, varios o la totalidad de los lotes. Descuentos ofrecidos por la adjudicación de dos o más lotes serán considerados siempre que tales descuentos no condicionen la adjudicación de otros lotes no afectados por los descuentos

## **10. ADJUDICACIÓN.**

10.1 - Las órdenes de compra serán adjudicadas a los oferentes cuyas ofertas resulten ser las evaluadas más bajas.

10.2 - En caso que, de conformidad a lo establecido en la cláusula 9.5., el concurso sea por lotes; la evaluación de ofertas y adjudicación de contratos, será hecha sobre la base de lote por lote o por combinación de lotes, la que resulte económicamente más ventajosa para el Comprador.

## 11. NOTIFICACIÓN.

Antes de la expiración del período de validez de la oferta, el Comprador notificará a los participantes, de un modo fehaciente por escrito (fax, correo electrónico, u otro medio apropiado), el resultado del Concurso, otorgando un plazo de cinco (5) días para que los interesados tomen vista del Informe de Evaluación de Ofertas.

## 12. ORDEN DE COMPRA.

Vencido el plazo estipulado en la Cláusula 19, se notificará al/a los Adjudicatario/s que su oferta ha sido aceptada, el Comprador le entregará la orden de compra a la cual se habrán incorporado todos los acuerdos entre las partes. Se extenderá en original, duplicado, triplicado, cuadruplicado y quintuplicado; el primero quedará en poder del Adjudicatario, el cual entregará al comprador las copias debidamente firmadas, con lo cual quedará constituido el acuerdo entre las partes.

**El Oferente adjudicatario deberá afianzar el cumplimiento de sus responsabilidades y obligaciones asumidas al momento de la firma de la mencionada Orden de Compra, constituyendo una «Garantía de Cumplimiento» por un monto equivalente al Diez por Ciento (10%) del monto contractual que se podrá constituir, a opción del Oferente pre-adjudicatario, en cualquiera de las siguientes formas:**

- (i) **En efectivo**, mediante depósito o giro bancario en la cuenta bancaria del Contratante o giro postal a BANCO NACIÓN – Sucursal N° 0085 Plaza de Mayo- Cuenta N° 01105995-20000000103161- Titular: “UBA.7000/806 - F.Cs. Ex. Y Nat. RECURSOS PROPIOS” SWIFT: NACNARBA. Serán a cargo del Oferente los impuestos o gastos bancarios originados por esta modalidad.
- (ii) **Cheque Certificado contra entidad bancaria**, con preferencia del lugar donde se realice la contratación o el domicilio del Contratante, quien depositará el cheque dentro de los plazos que rijan para estas operaciones BANCO NACIÓN –Sucursal N° 0085 Plaza de Mayo- Cuenta N° 01105995-20000000103161. Los cheques deben ser extendidos a la Orden de: “UBA.7000/806 - F.Cs. Ex. Y Nat. RECURSOS PROPIOS”. Serán a cargo del Oferente los impuestos o gastos bancarios originados por esta modalidad.
- (iii) **Con Seguro de Caucción**, mediante pólizas emitidas por Entidades aprobadas por la Superintendencia de Seguros de la Nación del Ministerio de Economía de la Nación, extendidas a favor del Contratante (Facultad de Ciencias Exactas y Naturales – Universidad de Buenos Aires), cuyas cláusulas se conformen con el modelo y la reglamentación que al efecto dicta el Ministerio de Economía.
- (iv) **Con Garantía bancaria**, emitida por un banco en el país del Contratante, o por un banco extranjero aceptable al Contratante a través de un banco corresponsal con domicilio en el país del Contratante.
- (v) **Con pagarés a la vista**, a favor de la “Facultad de Ciencias Exactas y Naturales (FCEyN) - Universidad de Buenos Aires (UBA)”, siempre que el importe que resulte de aplicar el porcentaje que anteriormente estipulado (10%), al total de la oferta que resultase seleccionada para este procedimiento, no supere la suma de **PESOS QUINCE MIL CON 00/100 (\$15.000,00)**.

La elección de la forma de constitución de esta Garantía queda, en principio, a opción del Oferente.

Asimismo, la Garantía solicitada deberá ser presentada por la/s firma/s Proveedor/a/s que resultara/n adjudicataria/s para el presente Concurso, inmediatamente después de recibida la notificación de adjudicación.

Devolución de la Garantía de Cumplimiento. La Facultad de Ciencias Exactas y Naturales (UBA) devolverá la mencionada Garantía dentro de los catorce (14) días de suscripta la «CONSTANCIA DE RECEPCIÓN DE EQUIPAMIENTO» de los Bienes Adquiridos. Asimismo, se define como «RECEPCIÓN DE EQUIPAMIENTO» no a la simple conformidad de esta Casa, en cuanto al recibimiento en sí de los Bienes objeto de este Procedimiento, sino además a la constatación de: (1) la correcta instalación «in situ» de los mismos; (2) su correcto funcionamiento, y finalmente; (3) la percepción de la debida capacitación en el uso de dicho equipamiento (todo esto, de acuerdo a los Plazos establecidos en el presente Pliego, siempre que sea requiriese en cada caso).

La devolución de la Garantía de Cumplimiento supone que las Partes han cumplido las obligaciones emergentes del Contrato y se ha suscripto la debida Constancia de Recepción de Equipamiento.

Fuerza Mayor. El Proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del Contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.

Para fines de esta Cláusula, “Fuerza Mayor” significa un evento o situación fuera del control del Proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del Proveedor. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos, actos del Comprador en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.

Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el Proveedor notificará por escrito al Comprador a la máxima brevedad posible sobre dicha condición y causa. A menos que el Comprador disponga otra cosa por escrito, el Proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del Contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de Fuerza Mayor existente.

Liquidación por Daños y Perjuicios. Con excepción de Causas de Fuerza Mayor, si el Proveedor no cumple con la entrega de la totalidad o parte de los Bienes en la(s) fecha(s) establecida(s) o con la prestación de los Servicios Conexos dentro del período especificado en el Contrato, sin perjuicio de los demás recursos que el Comprador tenga en virtud del Contrato, éste podrá deducir del Precio del Contrato o de la Póliza de Cumplimiento de Contrato, por concepto de liquidación de daños y perjuicios, una suma equivalente al 2% del precio del mismo, por demora en la entrega de los bienes atrasados o de los servicios no prestados establecido en las por cada semana o parte de la semana de retraso hasta alcanzar el máximo del 10% del Precio del Contrato. Al alcanzar dicho máximo del 10% del precio del Contrato, el Comprador podrá dar por terminado el contrato.

Prórroga de los Plazos. Si en cualquier momento durante la ejecución del Contrato, el Proveedor o encontrase condiciones que impidiesen la entrega oportuna de los Bienes o el cumplimiento de los Servicios Conexos de Conformidad a los Plazos dispuestos en el Anexo I, el Proveedor informará prontamente y por escrito al Comprador sobre la demora, posible duración y causa. Tan pronto como sea posible después de recibir la comunicación del Proveedor, el Comprador evaluará la situación y a su discreción podrá prorrogar el plazo de cumplimiento del Proveedor. En dicha circunstancia, ambas partes ratificarán la prórroga mediante una enmienda al Contrato.

Excepto en el caso de Fuerza Mayor, como se indicó anteriormente, cualquier retraso en el desempeño de sus obligaciones de Entrega y Cumplimiento expondrá al Proveedor a la imposición de liquidación por daños y perjuicios.

Terminación del Contrato por Incumplimiento. El Comprador, sin perjuicio de otros recursos a su haber en caso de incumplimiento del Contrato, podrá terminar el Contrato en su totalidad o en parte mediante una comunicación de incumplimiento por escrito al Proveedor en cualquiera de las siguientes circunstancias:

- a) si el Proveedor no entrega parte o ninguno de los Bienes dentro del período establecido en el Pliego/Contrato/Orden de Compra, o dentro de alguna prórroga otorgada por el Comprador; o
- b) Si el Proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del Contrato; o
- c) Si el Proveedor, a juicio del Comprador, durante el proceso de licitación o de ejecución del Contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción;

Cesión. Ni el Comprador ni el Proveedor podrán ceder total o parcialmente las obligaciones que hubiesen contraído en virtud del Contrato, excepto con el previo consentimiento por escrito de la otra parte.

### **13. GARANTÍA DE LOS BIENES.**

El Proveedor garantizará que todos los bienes suministrados en virtud del contrato son nuevos, sin uso, y del último modelo vigente a la fecha límite fijado para presentar ofertas (certificado mediante declaración jurada del fabricante o distribuidor en el país).

El Proveedor garantizará además que todos los bienes suministrados en virtud del contrato estarán libres de defectos atribuibles al diseño, los materiales o la confección o a cualquier acto u omisión del proveedor que pudiera manifestarse en ocasión del uso normal de los bienes en las condiciones imperantes en el país.

La garantía permanecerá en vigor a partir de la fecha en que los bienes hayan sido entregados o puestos en uso en caso de requerirse la intervención del Proveedor para tales efectos. ***Véase detalle de las garantías requeridas en el Anexo I "Lista de Bienes y Especificaciones Técnicas" del presente Pliego.***

El Comprador notificará de inmediato y por escrito al Proveedor cualquier reclamo a que hubiera lugar con arreglo a la garantía y el Proveedor reparará o reemplazará los bienes defectuosos en todo o en parte, sin costo para el Comprador.

### **14. SEGUROS.**

Cuando los bienes que deban suministrarse sean transportados por el Proveedor, éste deberá constituir un seguro por un monto equivalente al ciento diez por ciento (110 %), del valor de los bienes; el seguro cubrirá los bienes "de depósito a depósito" contra todo riesgo. La firma aseguradora deberá cumplir con los requisitos de nacionalidad establecidos en el Anexo III, puntos III – 2 y III –3.

### **15. ENTREGA DE LOS BIENES.**

15.1 - Los bienes serán entregados en destino final: ***«Centro para la Automatización en Ingeniería de Software (CAIS)» de la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales – U.B.A., Intendente Güiraldes 2160, Pabellón I, en Oficinas del Departamento de Computación, Ciudad Universitaria, Ciudad Autónoma de Buenos Aires, CP: C1428EGA, Argentina.***

**EL PROVEEDOR** embalará los bienes en la forma necesaria para impedir que se dañen o deterioren durante el transporte al lugar de destino final indicado en la presente cláusula 15. El embalaje deberá ser adecuado para resistir, sin limitaciones, su manipulación brusca y descuidada durante el tránsito y su exposición a temperaturas extremas y las precipitaciones durante el tránsito o su almacenamiento en espacios abiertos. En el tamaño y peso de los embalajes se tendrá en cuenta, cuando sea el caso, la lejanía del lugar de destino final de los bienes y la carencia de equipo pesado de carga y descarga en todos los puntos de tránsito hasta el lugar de destino final, presentando la siguiente documentación:

- ✓ Original y una (1) copia de la factura con la descripción de los bienes, indicando cantidad, y monto total (conforme lo exigido en la Cláusula “16.Facturación y Pago” del presente Pliego.
- ✓ Remito del Proveedor, o carta de porte del transportista.
- ✓ Declaración jurada, certificando el origen de los bienes.

De igual forma, se deberá identificar adecuadamente el embalaje, como se describe a continuación:

- ✓ Destinatario: “Facultad de Ciencias Exactas y Naturales-UBA”;
- ✓ Remitente: Datos de la firma que envía el bien-origen del bien;
- ✓ Detalle: “CONCURSO DE PRECIOS «PPL 2011-2-0004 (FCEyN-UBA) Nº 7/2015”;
- ✓ Destino Final: “Centro para la Automatización en Ingeniería de Software (CAIS) de la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales – U.B.A, Intendente Güiraldes 2160, Pabellón I, Departamento de Computación, Ciudad Universitaria, Ciudad Autónoma de Buenos Aires, CP: C1428EGA, Argentina.

15.2 - El Comprador expedirá el certificado de recepción **DEFINITIVA** en un plazo no mayor de siete (7) días hábiles a partir de la fecha de la entrega. En el caso de equipos y que las obligaciones del Proveedor incluyan la puesta en operación de los mismos, la recepción definitiva se hará dentro de los siete (7) días siguientes a la fecha de la recepción provisoria y puesta en marcha.

15.3 - En el caso de que el Comprador constate la entrega de bienes defectuosos, el Proveedor deberá reemplazar los mismos en un plazo menor a los treinta (30) días contados a partir de la notificación que el Comprador le haga y en todo caso antes de la recepción definitiva.

***Nota:*** Conforme lo establecido en el Artículo 9º del Decreto (PEN) Nº 4531/1965, denominado “Régimen especial de tenencia de mercadería de origen extranjero en plaza”, **EL PROVEEDOR** deberá presentar la documentación que acredite la legítima introducción al país de los bienes importados. Para ello deberá quedar plasmado en la factura, recibo, remito u otro documento – expedidas por **EL PROVEEDOR** a favor de **EL COMPRADOR**-, “(...) **las siguientes especificaciones con caracteres indelebles:**

- a) **Lugar y fecha;**
- b) **Razón social o nombres de quien entrega las mercaderías y número del documento de identidad cuando no exista comercio establecido;**
- c) **Razón social o nombre de quien recibe las mercaderías;**

- d) *Cantidad, especie, calidad y origen de las mercaderías y toda otra característica tendiente a su mejor identificación como ser: numeración, serie, modelo, color, etcétera;*
- e) *Número, año y aduana que expidió el despacho o póliza por la cual se nacionalizó la mercadería o número de boleta, aduana o banco rematador, en caso de provenir de subastas de aduana;*
- f) *Uso o utilización de la mercadería, si éste hubiera sido determinado al efectuarse el despacho a plaza.”*

## 16. FACTURACIÓN Y PAGO.

El Proveedor requerirá el pago al Comprador mediante la documentación indicada en la cláusula 15. El pago de los bienes y servicios suministrados desde el país del Comprador se efectuará a EL PROVEEDOR en PESOS, de la siguiente manera:

**EL COMPRADOR efectuará a EL PROVEEDOR el pago del CIENTO POR CIENTO (100%) del total por el que el mismo resultara adjudicatario, en PESOS** - mediante transferencia electrónica, a la cuenta bancaria que el mismo indique - , bajo una (1) de las dos (2) modalidades que se exponen a continuación (la modalidad queda a elección de la PROVEEDORA, la cual deberá manifestar su preferencia por escrito, en su «FORMULARIO DE OFERTA Y LISTA DE PRECIOS»):

1. **PAGO DEL CIENTO POR CIENTO (100%) ANTICIPADO en PESOS, contra la presentación de un “Seguro de Caución» por el total del monto a transferirse.** La misma deberá ser una Póliza de Seguro de Caución, certificada por Escribano, y legalizada por el Colegio de Escribanos, a favor de la «Facultad de Ciencias Exactas y Naturales – Universidad de Buenos Aires», por el monto total del anticipo a otorgarse, y en la moneda de la oferta presentada (\*). A los efectos de esta modalidad de pago, la PROVEEDORA deberá tener en cuenta que:
  - ✓ Dicha Póliza de Caución quedará en custodia de esta Casa, y será devuelta a la PROVEEDORA, dentro de los CATORCE (14) días posteriores a la fecha de suscripción, por parte del Dr. Sebastián UCHITEL (Director Ejecutivo del Presente Proyecto), de la correspondiente «CONSTANCIA DE RECEPCIÓN DE EQUIPAMIENTO», por los Bienes y demás servicios conexos provistos.
  - ✓ Dicha « CONSTANCIA DE RECEPCIÓN DE EQUIPAMIENTO » se suscribirá dentro de los SIETE (7) días siguientes a la fecha de la recepción provisoria y puesta en marcha (en línea con lo dispuesto en la sub-cláusula 15.2 del presente Pliego), siempre que los equipos estén en condiciones de ser aceptados.
2. **PAGO DEL CIENTO POR CIENTO (100%) en PESOS, dentro de los TREINTA (30) DÍAS contados a partir de la fecha de suscripción por parte del Dr. Sebastián UCHITEL (Director Ejecutivo del Presente Proyecto) de la correspondiente «CONSTANCIA DE RECEPCIÓN DE EQUIPAMIENTO»,** por los Bienes y demás servicios adquiridos. Dicha «CONSTANCIA DE RECEPCIÓN DE EQUIPAMIENTO» se suscribirá dentro de los SIETE (7) días siguientes a la fecha de la recepción provisoria y puesta en marcha del equipamiento adquirido (en línea con lo dispuesto en la sub-cláusula 15.2 del presente Pliego), siempre que los equipos estén en condiciones de ser aceptados.

Nota: (\*) Si la adjudicataria hubiera cotizado originalmente en DÓLARES ESTADOUNIDENSES (U\$S), el pago también le será efectuado en la moneda, modalidad y plazos ya mencionados. Para ello, la adjudicataria deberá emitir la correspondiente Factura Comercial, por el monto total adjudicado, utilizando para la conversión a PESOS, el «valor de cierre» del «Tipo de Cambio



Minorista de Referencia» del «Banco Central de la República Argentina (BCRA)», correspondiente al día hábil anterior al de la fecha de emisión de dicha Factura. A los fines de dicho pago, la firma adjudicataria deberá presentar indefectiblemente ante esta Casa, una Póliza de Seguro de Caución, la cual deberá estar certificada por escribano y el Colegio de Escribanos, a favor de la «Facultad de Ciencias Exactas y Naturales - U.B.A.», siempre en la misma moneda en la que fuera presentada su oferta original.

Asimismo, la Factura Comercial «Original» a emitirse por parte de la firma PROVEEDORA, por el total de las adquisiciones a efectuarse por esta Casa, en el marco del presente Procedimiento de Adquisición, deberá ser indefectiblemente del Tipo «B» o «C» (a favor de la «Facultad de Ciencias Exactas y Naturales- UBA»); Dirección: Viamonte 444; Condición frente al IVA: Exento; Condición de Pago: [a definir por la Proveedora], CUIT Nº 30-54666656-1). Asimismo, deberá incluirse en dicha Factura Comercial, la descripción de los bienes suministrados (marca, modelo, etc.), indicando cantidad, montos individuales de los bienes que conforman los ítems, indicando el valor del IVA y su porcentaje correspondiente. En dicho documento se deberá mencionar que el mismo que la Provisión del equipamiento se hace en el marco del «PPL 2011-2-0004, Proyectos de Plataformas Tecnológicas (PPL)-«Centro para la Automatización en Ingeniería de Software»».

#### **17. IMPUESTOS Y DERECHOS.**

El pago de todos los impuestos, derechos de licencia, etc. que graven los bienes objeto de la Orden de Compra hasta el momento de la entrega será a cargo del Proveedor.

#### **18. NOTIFICACIONES.**

Las notificaciones entre las partes se harán por escrito y serán contestadas por escrito. A tal efecto los Oferentes deberán hacer constar en el Formulario de Oferta un domicilio legal y una vía de comunicación electrónica (correo electrónico).

A los mismos efectos el Comprador fija el siguiente domicilio legal: **Intendente Güiraldes 2160, Ciudad Universitaria, Ciudad Autónoma de Buenos Aires, C.P: C1428EGA, Argentina.**

La ley que rige será la ley de la República Argentina

Para notificaciones, la Dirección del Comprador será:

- ✓ Atención: Unidad de Vinculación Administrativa, Facultad de Ciencias Exactas y Naturales (FCEyN), Universidad de Buenos Aires (UBA).
- ✓ Dirección postal: Intendente Guiraldes 2160, Pabellón II, Facultad de Ciencias Exactas y Naturales, Ciudad Universitaria, Barrio Nuñez, CABA.
- ✓ Piso/Oficina: P.B - Unidad de Vinculación Administrativa.
- ✓ Ciudad: Buenos Aires.
- ✓ Código postal: C1428EGA.
- ✓ País: Argentina.
- ✓ Teléfono / Facsímile: (++54 +11) 4576-3362
- ✓ Dirección/es de correo/s electrónico/s: [carlos.nunez@de.fcen.uba.ar](mailto:carlos.nunez@de.fcen.uba.ar); [gladys.botta@de.fcen.uba.ar](mailto:gladys.botta@de.fcen.uba.ar); [andrea.bonavena@de.fcen.uba.ar](mailto:andrea.bonavena@de.fcen.uba.ar).

#### **19. PROTESTAS Y RECLAMOS.**

Los Proponentes podrán presentar protestas y reclamos por escrito, en cualquier momento del proceso, pero a más tardar diez (10) días después de la fecha de notificación de la adjudicación.

## **ANEXOS**

- I      Lista de Bienes y Especificaciones Técnicas**
- II     Formularios de Oferta y Lista de Precios**
- III    Elegibilidad**
- IV    Formulario de Autorización**

NO VALIDO PARA COTIZAR

## ANEXO I.

### LISTA DE BIENES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS,

#### PROGRAMA DE INNOVACION TECNOLÓGICA II (PIT II).

#### Proyectos de Plataformas Tecnológicas (PPL 2) 2011/0004

NOMBRE DE QUIEN REALIZA EL CONCURSO: «Facultad de Ciencias Exactas y Naturales (FCEyN), de la Universidad de Buenos Aires (UBA)».

CONCURSO DE PRECIOS «PPL 2011-2-0004 (FCEyN-UBA) N° 7/2016»  
PARA EL SUMINISTRO DE: «Equipos De Computación».

Lote N°:	Nombre del Lote:	Descripción del Lote:	Cantidad:	Presupuesto Oficial Lote (con IVA):	Fecha de Entrega Prevista:
1	<b>Computadora completa</b>	Juego de Computadora con Monitor, Teclado y mouse.	TRES (3)	\$ 57.200,00	<p>En línea con lo dispuesta en la Cláusula «16. Facturación y Pago», la fecha de entrega prevista será (según el caso):</p> <p>✓ <b>Para PAGO ANTICIPADO:</b> dentro de los <b>TREINTA (30) días</b>, contados a partir de la fecha de efectivización del Anticipo (100%).</p> <p>✓ <b>Para PAGO (100%) CONTRA «RECEPCIÓN DEFINITIVA»:</b> dentro de los <b>TREINTA (30) días</b>, contados a partir de la suscripción de la Orden de Compra.</p>
2	<b>Kit Teclado y Mouse</b>	Kit Teclado y Mouse Inalámbricos.	TRES (3)	\$ 7.700,00	
3	<b>Monitores</b>	Monitores.	TRES (3)	\$ 14.300,00	
4	<b>Impresoras Láser Monocromo</b>	Impresora Láser Monocromo.	UNA (1)	\$ 4.400,00	
5	<b>Impresora Láser Multifunción</b>	Impresora Multifunción laser monocromática.	UNA (1)	\$ 9.900,00	
6	<b>Cables HDMI</b>	Cables HDMI.	SEIS (6)	\$ 1.100,00	
7	<b>Proyector</b>	Proyector.	UNO (1)	\$ 19.250,00	
8	<b>Discos Externos</b>	Discos Rígidos Externos.	CUATRO (4)	\$ 7.150,00	
<b>Presupuesto Estimad Total:</b>				<b>\$ 121.000,00</b>	

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

#### **LOTE N° 1: «COMPUTADORAS CON MONITOR, TECLADO Y MOUSE».**

**Cantidad: 3 (tres) juegos completos.**

Cada Juego deberá estar compuesto por: Una (1) Computadora, Un (1) Monitor y Un (1) kit de Teclado y Mouse inalámbricos, donde cada componente deberá tener las siguientes características técnicas:

## COMPUTADORAS.

---

- ✓ **Motherboard:**
  - Por lo menos 4 bancos de memoria para soportar no menos de 32GB, de doble canal
  - Debe poseer puertos de video DSub, DVI y HDMI y debe permitir la conexión de 3 monitores simultáneamente;
  - Debe poseer salida de sonido 7.1;
  - Debe poseer placa de Red Gigabit;
  - Debe poseer 2 puertos PCI Express 16X;
  - Debe poseer 2 puertos PCI Express x1;
  - Debe poseer 2 puertos PCI;
  - Debe poseer 6 puertos SATA 6Gb/s con soporte para RAID 0, RAID 1, RAID 5, and RAID 10;
  - Debe disponer de por lo menos 4 puertos USB 3.0 conectados y funcionando;
  - Debe disponer de por lo menos 6 puertos USB 2.0 conectados y funcionando;
  - Debe poseer Dual BIOS x64 Mbit flash.
  
- ✓ **Procesador:** Debe poseer por lo menos 4 núcleos físicos y 8 hilos de procesamiento. La velocidad no debe ser inferior a 3,6Ghz y debe poseer memoria Cache del tipo inteligente de no menos de 8MB.
  
- ✓ **Memoria:** 16GB de memoria RAM (2 x 8GB) funcionando a 1866Mhz con el siguiente esquema de latencia CAS programable: 13, 11, 10, 9, 8, 7, 6.
  
- ✓ **Disco Rígido:** Debe ser de por lo menos 1TB SATA3 con no menos de 64MB de buffer.
  
- ✓ **Gabinete:** Debe poseer por lo menos dos ventiladores de 120mm y posibilidad de agregar por lo menos 5 más. Debe poseer por lo menos un puerto USB 3.0 en el frente. Debe poseer filtro de aire.
  
- ✓ **Fuente:**
  - Potencia Max. de Salida (W) 525 W;
  - Salida Max. de Corriente -12V (A) 0,5 A;
  - Potencia Max. -12V (W) 6 W;
  - Rail de +12V Single;
  - Salida Max. de Corriente +12V1 (A) 30 A;
  - Potencia Max. +12V1 (W) 360W;
  - Salida Max. de Corriente +3.3V (A) 25 A;
  - Salida Max. de Corriente +5V (A) 25 A;
  - Potencia Max. +3.3V & +5V (W) 150 W;
  - Salida Max. de Corriente +5VSB (A) 2 A;
  - Potencia Max. +5VSB (W) 10 W.
  
- ✓ **Conectores:**
  - Motherboard 20+4pines 1
  - CPU +12V 4+4pines 1;
  - SATA 5pines 4;
  - Molex 4pines 4;
  - Floppy 4pines 1.

**Debe poseer sistema operativo Open Source instalado (Ejemplo: Linux Ubuntu de 64bit).**

**Garantía y soporte:** Debe poseer tres (3) años de garantía en todos los componentes con soporte on-site en Ciudad Universitaria en la modalidad 8x5 con respuesta al siguiente día hábil del pedido de soporte.

#### **MOUSE Y TECLADOS.**

---

Los teclados requeridos serán:

- ✓ **Teclado Inalámbricos:**
  - Primera marca, bajo consumo;
  - Garantía de 3 años de garantía.

Los mouse requeridos serán:

- ✓ **Mouse Inalámbrico:**
  - Primera marca, bajo consumo;
  - Garantía de 3 años de garantía.

#### **MONITORES.**

---

Los monitores requeridos serán:

- ✓ **Monitores:**
  - 23" (16 : 9) ;
  - LED IPS;
  - Full HD;
  - Entrada HDMI;
  - Brillo 250 cd/m<sup>2</sup>;
  - Colores 16.7M;
  - Resolución 1920 x 1080;
  - Contraste 5,000,000:1.

#### **LOTE N° 2: «KIT TECLADO y MOUSE».**

---

**Cantidad: 3 (tres) Kits, los cuales deberán incluir cada uno un (1) Teclado y un (1) Mouse.**

**Detalle:**

Cada Kit contendrá:

##### **Teclado Inalámbricos:**

- ✓ Primera marca, bajo consumo;
- ✓ Garantía de 3 años de garantía.

##### **Mouse Inalámbrico:**

- ✓ Primera marca, bajo consumo;
- ✓ Garantía de 3 años de garantía.
- ✓

Los Monitores, teclados y «mouse» requeridos, tienen las mismas especificaciones que las solicitadas para los Bienes encuadrados en el Lote N° 1.
---

### **LOTE Nº 3: « MONITORES».**

---

**Cantidad: 3 (tres).**

**Detalle:**

- ✓ 23" (16 : 9);
- ✓ LED IPS;
- ✓ Full HD;
- ✓ Entrada HDMI;
- ✓ Brillo 250 cd/m<sup>2</sup>;
- ✓ Colores 16.7M;
- ✓ Resolución 1920 x 1080;
- ✓ Contraste 5,000,000:1.

### **LOTE Nº 4: «Láser Monocromo».**

---

**Cantidad: 1 (Una).**

**Detalle:**

- ✓ Velocidad de impresión A4: Hasta 25 ppm Negro; Primera página impresa: 8 segundos Negro;
- ✓ Resolución de impresión Negro (óptima): Hasta 1200 x 1200 dpi;
- ✓ Cantidad de cartuchos de impresión: 1 (negro);
- ✓ Idiomas estándar de impresora PCL 5c, PCL 6, PS, PCLm, PDF;
- ✓ Dúplex automático: Sí;
- ✓ Conectividad estándar 1 USB 2.0 de alta velocidad; 1 Ethernet 10/100;
- ✓ Preparada para trabajar en red Estándar (Ethernet, WiFi 802.11b/g/n integradas);
- ✓ Capacidad inalámbrica Sí, WiFi 802.11b/g/n integrada;
- ✓ Memoria Estándar: 128 MB; Máximo: 128 MB;
- ✓ Velocidad del procesador: 750 MHz;
- ✓ Ciclo de trabajo: Mensual, A4: Hasta 15,000 páginas.

### **LOTE Nº 5: «Impresora Multifunción laser monocromática»**

---

**Cantidad: 1 (una).**

**Detalle:**

- ✓ Funciones/Compatible con tareas múltiples: Impresión, copia, escaneado, fax / Sí;
- ✓ Velocidad de impresión A4: Hasta 25 ppm Negro;
- ✓ Resolución de impresión Negro (óptima): Hasta 1200 x 1200 ppp;
- ✓ Cantidad de cartuchos de impresión: 1 (negro);
- ✓ Idiomas estándar de impresora: PCL5c, PCL6, PS, PCLm, PDF;
- ✓ Dúplex automático: Sí;
- ✓ Tipo de escaneo/tecnología Cama plana, alimentador automático de documentos (ADF)/(CIS) Sensor de imagen de contacto;
- ✓ Resolución de escaneado Hardware: Hasta 300 x 300 dpi (color y monocromática, ADF); Hasta 600 x 600 dpi (color, cama plana);
- ✓ Hasta 1200 x 1200 dpi (monocromática, cama plana); Óptica: Hasta 300 dpi (color y monocromática, ADF); Hasta 600 dpi (color, cama plana); Hasta 1200 dpi (monocromática, cama plana);

- ✓ Formato del archivo de digitalización: JPEG, PDF, PNG;
- ✓ Tamaño de escaneado ADF: 216 x 356 mm; 8.5 x 14 pulg. Máximo; Cama plana: 216 x 297 mm; 8.5 x 11.7 pulg;
- ✓ Velocidad de escaneado: Hasta 14 ppm (blanco y negro), hasta 5 ppm (color);
- ✓ Profundidad de bits/niveles de escala de grises: 24 bits/256;
- ✓ Funciones estándar de envío digital Escanear a correo electrónico; Escanear a carpeta de red;
- ✓ Velocidad de copia Negro (A4): Hasta 25 cpm; Color (A4);
- ✓ Resolución de copia Negro (texto y gráficos): Hasta 600 x 600 ppp; Hasta 600 x 600 ppp;
- ✓ Número máximo de copias: Hasta 99 copias;
- ✓ Redimensionado de copia: 25 to 400%;
- ✓ Configuraciones de copia: Hasta 99 diferentes; Compaginado; Reducción y ampliación de 25% a 400%; Contraste (más claro/más oscuro); Resolución (calidad de copia); Copia de identificación; Optimización de copiado; Modo de copiado de selección automática; Impresión a doble cara manual;
- ✓ Velocidad de fax Hasta: 33.6 kbps;
- ✓ Resolución de fax Negro (óptima): Hasta 300 x 300 ppp (medios tonos activado); Negro (estándar): 203 x 98 ppp;
- ✓ Funciones de software inteligente de fax;
- ✓ Fax a PC; Enviar fax mediante PC a través de USB y red;
- ✓ Funciones de fax Memoria de fax: Hasta 400 páginas; Soporte de Reducción automática de fax: Sí; Re-llamada automática: Sí; Envío de fax retardado: Sí; Soporte de Detección de llamada: Sí; Soporte de reenvío de fax: Sí; Soporte de interfaz TAM de teléfono con fax: Sí; Soporte de polling de fax: Sí (sólo sondeo para recibir); Admite el modo de teléfono con fax: Sí; Soporte de Junk barrier: Sí; Capacidad máxima para números de marcación rápida: Hasta 120 números (119 marcaciones de grupo); Admite interfaz de PC: Sí;
- ✓ Conectividad estándar Puerto USB 2.0 de alta velocidad (host/dispositivo); puerto de red Fast Ethernet 10/100Base-TX incorporado; Puerto de línea telefónica (entrada/salida)
- ✓ Capacidad de integración en red Ethernet 10/100;
- ✓ Preparada para trabajar en red Estándar (Ethernet, WiFi 802.11b/g/n integradas);
- ✓ Capacidad inalámbrica Sí, WiFi 802.11b/g/n integrada;
- ✓ Memoria Estándar: 256 MB; Máximo: 256 MB;
- ✓ Velocidad del procesador: 600 MHz;
- ✓ Ciclo de trabajo Mensual, A4: Hasta 15,000 páginas.

### **Lote N° 6: «Cables HDMI».**

**Cantidad: 6 (seis).**

**Detalle:**

- Mallado.

### **Lote N° 7: «Proyector».**

**Cantidad: 1 (uno).**

✓ **Detalle:**

- Sistema de proyección: Tecnología 3LCD de 3-chips;
- Brillo en Color - Salida de Luz en Color:2700;
- Brillo Blanco (Salida de Luz Blanca):2700;

- Resolución Nativa: XGA 1024x768;
- Vida Útil de la Lámpara:5.000 / 10.000 Hrs;
- Rango de Distancia de Proyección:1.48 Wide, 1.77 Tele;
- Corrección de Trapecio: Horizontal y Vertical;
- USB Plug 'n Play: Si;
- Relación de Contraste: Hasta 10000:1;
- Procesamiento del Color:10 bits;
- Reproducción del Color: Hasta 1.07 billones de colores.
- ✓ **Lente de Proyección:**
  - Número: F:1.58 a 1.72;
  - Relación de Zoom:1.2 x Óptico;
  - Longitud Focal: 16.9-20.28.
- ✓ **Interfaces:**
  - USB-A x 1, USB-B x 1, LAN x 1;
  - HDMI x 1, Computer/Component x 2;
  - Video x 1, S-video x 1, RS-232c x 1;
  - Monitor Out x 1;
  - Audio 1 & 2, Audio R & L, Audio Out x 1;
  - Wireless LAN port: 802.11 b/g/n (opcional).

## **Lote Nº 8: «Disco Externo».**

**Cantidad: 4 (cuatro).**

### **Detalle:**

- ✓ 1TB RAM, 7200 RPM, 8MB Buffer, USB 3.0+2.0.

<b>CONDICIONES GENERALES:</b>
-------------------------------

- ✓ Todos los elementos requeridos serán nuevos, sin uso, originales de fábrica y su fabricación no deberá encontrarse discontinuada (nuevos y sin uso significa que el adquirente será el primer usuario de los equipos desde que estos salieron de la fábrica).
- ✓ Se deberán proveer todos los cables necesarios para conectar los equipos a la red eléctrica.
- ✓ **GARANTÍAS:**
  - La garantía debe ser on-site en el Departamento de Computación de la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales-UBA por un plazo de 3 (tres) años para la mano de obra.
  - La garantía de los componentes debe ser: limitada de por vida para las memorias, un mínimo de 2 (dos) años para disco rígido y un mínimo de 3 (tres) años para los demás componentes.
- ✓ **LUGAR DE INSTALACIÓN DE LOS EQUIPOS REQUERIDOS:**
  - El lugar «Centro para la Automatización en Ingeniería de Software (CAIS)» de la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales – U.B.A, Pabellón I, en Sector Ex Infoteca del «**Departamento de Computación**», Intendente Güiraldes 2160, Ciudad Universitaria, Ciudad Autónoma de Buenos Aires, CP: C1428EGA, Argentina.

-----FIN DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.-----



ANEXO II

MODELO DE FORMULARIO DE OFERTA Y LISTA DE PRECIOS

CONCURSO DE PRECIOS «PPL 2011-2-0004 (FCEyN-UBA) N°7/2016»  
PARA EL SUMINISTRO DE «Equipos de Computación»  
FECHA DE APERTURA: 20/07/2016

Sr.

.....

De nuestra consideración:

Tras haber examinado los documentos del concurso, inclusive los anexos números I, II y III, de los cuales acusamos recibo por la presente, el (los) suscrito (s) ofrecemos proveer y entregar los .....  
(Descripción de los bienes) de conformidad con esas condiciones y especificaciones por la suma de .....  
(\$.....) o el monto que se determine con arreglo a la lista de precios que se adjunta a la presente oferta y que forma parte integrante de ella.

Convenimos en mantener esta oferta por un período de ..... (.....) días a partir de la fecha fijada para la presentación de ofertas, según la cláusula 4 de las Condiciones del presente llamado; la oferta nos obligará y podrá ser aceptada en cualquier momento antes de que expire el período indicado.

Si nuestra oferta es aceptada, nos comprometemos a efectuar las entregas dentro de los plazos estipulados en el Anexo I del presente llamado, en días corridos contados a partir de la fecha (indicar modalidad elegida, conforme las opciones brindadas en la Cláusula "16. FACTURACIÓN Y PAGO" del presente Pliego) .

Entendemos que Uds. no están obligados a aceptar la oferta más baja ni cualquier otra de las que reciban.

Cualquier comisión o gratificación, si las hay, pagada o a ser pagada por nosotros a agentes en relación con esta Oferta y la ejecución del Contrato si nos es adjudicado, están indicadas a continuación:

Nombre y dirección del Agente	Monto y moneda	Propósito de las Comisiones, Bonificaciones u otras Compensaciones
.....	.....	.....
.....	.....	.....

Nota. Si no hay comisiones/bonificaciones/otras compensaciones, indicar "ninguna".

..... de 2016

Lugar

Fecha

.....

Domicilio legal

.....

Firma, Aclaración y Cargo

Debidamente autorizado para firmar en nombre de .....  
(de acuerdo con documentación probatoria adjunta)

**ANEXO II  
(Continuación)**

**Lista de Precios de Bienes**

NOMBRE DE QUIEN REALIZA EL CONCURSO «*Facultad de Ciencias Exactas y Naturales de la Universidad de Buenos Aires*».

Concurso de Precios «*PPL 2011-2-0004 (FCEyN-UBA) N° 7/2016*»

Objeto del llamado «*Equipos de Computación*».

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
Artículo	Descripción	País de Origen	Cantidad	PRECIO UNITARIO (En lugar de entrega)	Costo Total Por artículo (Columnas 4 x 5)	Impuesto al Valor Agregado	Precio Global (Columnas 6+7)

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
(En carácter de)

Debidamente autorizado para firmar la oferta en nombre de \_\_\_\_\_

## ANEXO III

### ELEGIBILIDADES PARA EL SUMINISTRO DE BIENES y SERVICIOS CONEXOS Banco Interamericano de Desarrollo

#### III – 1. Requisitos de origen de bienes

El término “país de origen” significa el país en el cual los bienes han sido extraídos, cosechados, cultivados, producidos, manufacturados o procesados; o el país en que como efecto de la manufactura, procesamiento o montaje, resulte otro artículo, comercialmente reconocido que difiera sustancialmente a las características básicas de sus componentes importados.

#### III – 2. Requisitos de Nacionalidad de Oferentes

Se considera que un Oferente tiene la nacionalidad de un país elegible si cumple con los siguientes requisitos: III.-3. Países Elegibles.

- i. en caso de personas naturales:
  - ser ciudadano de un país elegible; o
  - haber establecido su domicilio en un país elegible como residente “bona fide” y estar legalmente autorizado a trabajar en dicho país (en otra capacidad que la de funcionario internacional)
- ii. en caso de entidades privadas (firmas):
  - estar constituidas, incorporadas o registradas en un país elegible y operar de conformidad con las disposiciones legales de dicho país; y
  - que más del 50% del capital del Oferente sea de propiedad de una o más personas naturales o firmas de país elegible, de acuerdo con las definiciones señaladas anteriormente
- iii. para el caso de obras:
  - cuando se trate de un contrato para la ejecución de obras, sean ciudadanos de un país miembro por lo menos el 80% del personal que deba prestar servicios en el país donde la obra se lleve a cabo, sea que las personas estén empleadas directamente por el contratista o por subcontratistas. Para los efectos de este cómputo, si se trata de una firma de un país distinto al de la construcción, no se tendrán en cuenta los ciudadanos o residentes permanentes del país donde se lleve a cabo esa construcción.
- iv. las normas indicadas en los puntos II y III anteriores se aplican también a cada uno de los miembros de un “ joint venture”, consorcio (asociación de dos o más firmas), Uniones Transitorias de Empresas y a firmas que se propongan para subcontratar parte del trabajo.

### III – 3. Países Elegibles

#### **Elegibilidad para el suministro de bienes, la construcción de obras y la prestación de servicios en adquisiciones financiadas por el Banco**

#### **1) Países Miembros cuando el financiamiento provenga del Banco Interamericano de Desarrollo.**

##### **a) Países Prestatarios:**

- (i) *Argentina, Bahamas, Barbados, Belice, Bolivia, Brasil, Chile, Colombia, Costa Rica, Ecuador, El Salvador, Guatemala, Guyana, Haití, Honduras, Jamaica, México, Nicaragua, Panamá, Paraguay, Perú, República Dominicana, Suriname, Trinidad y Tobago, Uruguay, y Venezuela.*

##### **b) Países no Prestatarios:**

- (i) *Alemania, Austria, Bélgica, Canadá, Croacia, Dinamarca, Eslovenia, España, Estados Unidos, Finlandia, Francia, Israel, Italia, Japón, Noruega, Países Bajos, Portugal, Reino Unido, Republica de Corea, Republica Popular de China, Suecia y Suiza.*

#### **2) Criterios para determinar Nacionalidad y el país de origen de los bienes y servicios**

Para efectuar la determinación sobre: a) la nacionalidad de las firmas e individuos elegibles para participar en contratos financiados por el Banco y b) el país de origen de los bienes y servicios, se utilizarán los siguientes criterios:

##### **A) Nacionalidad**

a) **Un individuo** tiene la nacionalidad de un país miembro del Banco si el o ella satisface uno de los siguientes requisitos:

- (i) es ciudadano de un país miembro; o
- (ii) ha establecido su domicilio en un país miembro como residente “bona fide” y está legalmente autorizado para trabajar en dicho país.

b) **Una firma** tiene la nacionalidad de un país miembro si satisface los dos siguientes requisitos:

- (i) esta legalmente constituida o incorporada conforme a las leyes de un país miembro del Banco; y
- (ii) más del cincuenta por ciento (50%) del capital de la firma es de propiedad de individuos o firmas de países miembros del Banco.

Todos los socios de una asociación en participación, consorcio o asociación (APCA) con responsabilidad mancomunada y solidaria y todos los sub Oferentes deben cumplir con los requisitos arriba establecidos.

## **B) Origen de los Bienes**

Los bienes se originan en un país miembro del Banco si han sido extraídos, cultivados, cosechados o producidos en un país miembro del Banco. Un bien es producido cuando mediante manufactura, procesamiento o ensamblaje el resultado es un artículo comercialmente reconocido cuyas características básicas, su función o propósito de uso son substancialmente diferentes de sus partes o componentes.

En el caso de un bien que consiste de varios componentes individuales que requieren interconectarse (lo que puede ser ejecutado por el suministrador, el Contratante o un tercero) para lograr que el bien pueda operar, y sin importar la complejidad de la interconexión, el Banco considera que dicho bien es elegible para su financiación si el ensamblaje de los componentes individuales se hizo en un país miembro. Cuando el bien es una combinación de varios bienes individuales que normalmente se empaacan y venden comercialmente como una sola unidad, el bien se considera que proviene del país en donde este fue empacado y embarcado con destino al Contratante.

Para efectos de determinación del origen de los bienes identificados como “hecho en la Unión Europea”, estos serán elegibles sin necesidad de identificar el correspondiente país específico de la Unión Europea.

El origen de los materiales, partes o componentes de los bienes o la nacionalidad de la firma productora, ensambladora, distribuidora o vendedora de los bienes no determina el origen de los mismos

## **C) Origen de los Servicios**

El país de origen de los servicios es el mismo del individuo o firma que presta los servicios conforme a los criterios de nacionalidad arriba establecidos. Este criterio se aplica a los servicios conexos al suministro de bienes (tales como transporte, aseguramiento, montaje, ensamblaje, etc.), a los servicios de construcción y a los servicios de consultoría.

**ANEXO IV. FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN DEL FABRICANTE  
FACULTAD DE CIENCIAS EXACTAS Y NATURALES- UBA**

**Concurso de Precios «PPL 2011-2-0004 (FCEyN-UBA)» Nº 7/2016**

Proyecto: **Proyectos de Plataformas Tecnológicas (PPL 2) 2011-/0004.**

A: (Nombre del Comprador)

POR CUANTO (nombre del fabricante), fabricantes establecidos de (nombre y/o descripción de los bienes), con fábricas en (dirección de la fábrica).

Autorizamos por la presente a (nombre y dirección del agente), a presentar una oferta en relación con los bienes solicitados en el Llamado a Concurso de Precios Nº (referencia del Llamado a Concurso de Precios) fabricados por nosotros y a negociar posteriormente el Contrato con ustedes y firmarlo.

Por la presente extendemos nuestra caución y garantía total, conforme a las Condiciones del Contrato, respecto de los bienes ofrecidos por la firma antes indicada en respuesta a este Llamado a Concurso de Precios.

.....  
(firma por y en nombre del fabricante)

---

**Notas:** 1) Esta carta de autorización debe ser escrita en papel con membrete del fabricante y firmada por una persona competente, que tenga un poder para firmar documentos que obliguen al fabricante. El licitante deberá incluirla en su oferta.

2) *En el caso de que el Oferente sea un distribuidor autorizado, la carta de autorización deberá ser extendida por el agente o representante principal del fabricante de los bienes. La calidad de este último deberá ser probada con los poderes del caso al momento de serle notificada la adjudicación y antes de emitirse la Orden de Compra.*